Nr. înreg. 788/20.11.2025

Dezbătut și avizat în Consiliul Profesoral din 18.11.2025

Aprobat în Consiliul de Administrație din data de 19.11.2025

Revizuit noiembrie 2025

PLANUL DE DEZVOLTARE INSTITUŢIONALĂ al Grădiniţei cu Program Prelungit Nr.10 Borşa

PENTRU PERIOADA 2022-2026

Echipa de elaborare și revizuire a PDI:

Președinte: Prof. Coman Anca;

Membru: prof. Timiș Maria;

Membru: prof. Grec Claudia Maria;

Membru: adm. financiar Coman Alexandra Iulia

Str.Floare de Colţ nr.2 A Borşa 435200 MM
gradinitanr10borsa@yahoo.com
Email
gradinitanr10borsa@gmail.com

CUPRINS

ARGUMENT 3
MOTIVAREA NECESITĂŢII, FEZABILITĂŢII ŞI A OPORTUNITĂŢILOR PDI 5
CAPITOLUL I - DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN ȘI INTERN 10
I.1. PREZENTARE GENERALĂ 10
I.2. ANALIZA DE TIP CANTITATIV 13
I.3. ANALIZA DE TIP CALITATIV 17
I. 4. DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN - ANALIZA P.E.S.T.E. 20
I.5. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN - ANALIZA SWOT 23
I.6. CULTURA ORGANIZAŢIONALĂ 29
I.7. OFERTA EDUCAȚIONALĂ 29
CAPITOLUL II - VIZIUNEA ȘI MISIUNEA GRĂDINIȚEI 33
CAPITOLUL III - FUNDAMENTAREA MINIMALĂ ŞI MAXIMALĂ A PDI 34
CAPITOLUL IV - ȚINTE ȘI OPȚIUNI STRATEGICE 35
CAPITOLUL V - IMPLEMENTAREA STRATEGIEI 42
V.1. RESURSE STRATEGICE 42
V.2. REZULTATE AŞTEPTATE 44
CAPITOLUL VI - CONSULTAREA, MONITORIZAREA, EVALUAREA ȘI REVIZUIREA PDI 45

Str.Floare de Colţ nr.2 A Borşa 435200 MM
gradinitanr10borsa@yahoo.com
Email
gradinitanr10borsa@gmail.com

ARGUMENT

Calitatea, eficiența și responsabilitatea muncii sunt trei indicatori de performanță pe care orice unitate de educație timpurie trebuie să le îndeplinească, pentru a-și asigura existența într-o societate democratică, cu o autentică economie de piață. În condiţiile unei lumi în permanentă mişcare, educaţia trebuie să se constituie într-un fundament de instrumente cu ajutorul cărora oamenii să se orienteze şi să-şi construiască propriul drum. Numai aşa fiecare individ devine pregătit să profite de ocaziile, şansele pe care lumea în schimbare i le oferă.

Educaţia trebuie organizată în jurul a patru tipuri de fundamente de învăţare, care pe parcursul vieţii constituie pilonii cunoaşterii:

- A învăţa să ştii, ceea ce înseamnă dobândirea instrumentelor cunoaşterii;
- A învăţa să faci, astfel încât individual să intri în relaţie cu mediul înconjurător;
- A învăţa să trăieşti împreună cu alţii, pentru a coopera cu alte persoane, participând la activităţile umane;
- A învăţa să fii, un element important ce rezultă din primele trei puncte.

Obiectivele principale ale învățământului preșcolar vizează cu precădere aspectele formative, punându-se accent pe dezvoltarea proceselor intelectuale, pe formarea capacităților intelectuale, pe formarea capacităților de cunoaștere și de exprimare, de formare a unor deprinderi elementare de muncă și de comportare civilizată. De asemenea sunt vizate strategii și alternative de educație, de protecție socială a familiei și a copilului, dat fiind faptul că indicele de natalitate s-a diminuat foarte mult în această perioadă.

Parcurgerea nivelului preșcolar aduce copilul într-un regim de activitate organizat care vizează pregătirea sa intelectuală și influențarea ordonată a proceselor de creștere și dezvoltare cu mijloace specifice, la care se vor acorda măsurile complementare aplicate în familie și în activități extracurriculare. Pentru ca învățământul preșcolar să se alinieze standardelor europene, atât din punct de vedere al dotărilor cât și al strategiilor și alternativelor de educație este necesar ca unitatea de învățământ preșcolar să fie pregătită de schimbare și aptă să administreze corect provocările acesteia.

Dinamica societăţii de astăzi implică în mod necesar viziune, prognoză şi diagnoză, astfel încât conceperea riguroasă a Planului de Dezvoltare Instituţională (pe care-l vom denumi în continuare PDI) presupune atingerea performanţei la nivelul Grădiniţei cu Program Prelungit Nr.10 Borşa în perioada 2023 – 2027. Echipa de proiect a ales această durată de viață de 4 ani ținând cont de noua lege a învățământului - Legea învăţământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare.

Str.Floare de Colţ nr.2 A Borşa 435200 MM
gradinitanr10borsa@yahoo.com
Email
gradinitanr10borsa@gmail.com

Conceperea riguroasă a Planului de Dezvoltarea Instituţională al Grădiniţei cu Program Prelungit Nr.10 Borşa este o condiţie pentru atingerea performanţei la nivelul unităţii, care funcţionează şi se dezvoltă prin efortul combinat al conducerii unității, al personalului Grădiniţei cu Program Prelungit Nr.10 Borşa, al preşcolarilor şi părinţilor acestora, precum şi al autorităţilor locale.

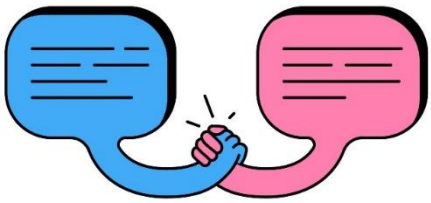
Planul de Dezvoltarea Instituţională este elaborat și fundamentat în strânsă concordanță cu mediul şi condițiile în care își desfășoară activitatea Grădiniţa cu Program Prelungit Nr.10 Borşa, ținându-se cont de factorii care influențează eficiența activității educaționale: scăderea numărului de copii, ca urmare a scăderii natalității; competiția tot mai accentuată între unitățile de învățământ; schimbările educaționale și manageriale generate de reformele educaționale; politica managerială a unităţi și a comunității locale.

În conformitate cu Legea învăţământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare, asigurarea calităţii educaţiei se referă la următoarele domenii:

a) capacitatea instituţională;
b) eficacitatea educaţională;
c) managementul calităţii.

O bună desfășurare a activității didactice în învățământul preșcolar presupune ca un element important al acesteia să fie eficiența legăturii existente între nevoile preșcolarilor, așteptările părinților, planul de dezvoltare instituțională al grădiniței, precum și promovarea unui caracter deschis al acesteia către comunitatea locală. Colaborarea aceasta între familie, unitatea de învățământ și comunitate a fost promovată în modelul educațional european, iar preluarea ei de către sistemul românesc a fost unul din punctele forte ale reformării educației.

Grădinița funcţionează ca un centru coordonator şi de legătură cu celelalte instituţii ale comunităţii şi cu ceilalţi factori cu preocupări educaţionale și se dezvoltă prin efortul combinat al structurii de conducere a grădiniței, al personalului unității, al copiilor și părinților, aceștia alcătuind comunitatea educațională. De aici permanenţa actului educaţional, continua instruire şi educare a fiinţei umane, permanenta atenţie ce trebuie acordată schimbărilor de conţinut pe care le impune societatea.



Str.Floare de Colţ nr.2 A Borşa 435200 MM
gradinitanr10borsa@yahoo.com
Email
gradinitanr10borsa@gmail.com

MOTIVAREA NECESITĂŢII, FEZABILITĂŢII ŞI A OPORTUNITĂŢILOR PDI

Planul de dezvoltare instituţională pentru perioada 2022 - 2026 se fundamentează pe rezultatele vechiului plan de dezoltare instituțională pentru şi, totodată, pe analiza realistă a mediului extern în care funcţionează Grădiniţa cu Program Prelungit Nr.10 Borşa şi a mediului organizaţional intern. Tehnicile de analiză SWOT şi PESTE au permis o evaluare echilibrată a resurselor şi a impactului pe care factorii externi îl au asupra activităţii Grădiniţei cu Program Prelungit Nr.10 Borşa.

Planul de dezvoltare instituţională 2022 - 2026 are în vedere eliminarea „punctelor slabe", a cauzelor care le-au generat şi a riscurilor asociate, precum şi înlăturarea „ameninţărilor" sau atenuarea efectelor acestora. Stabilirea scopurilor strategice a pornit de la identificarea „punctelor tari" şi a „oportunităţilor" oferite de cadrul legislativ şi de comunitatea locală. Scopurile strategice asumate izvorăsc din realitatea obiectivă constatată la nivelul Grădiniţei cu Program Prelungit Nr.10 Borşa, corelate cu nevoile de educaţie ale comunităţii şi societăţii.

Planul de dezvoltare instituţională reprezintă voinţa comună a personalului didactic, a personalului administrativ şi a comunităţii, fiind elaborat pornind de la punctele tari şi slabe (analiza SWOT) ale activităţii educaţionale, avându-se în vedere următoarele aspecte:

- ✓ Integrarea României în Uniunea Europeană impune atingerea unor standarde calitative educaţionale, reconsiderarea misiunii educaţionale a grădiniței, implementarea tehnologiei IT, dezvoltarea unor competenţe culturale specifice, stăpânirea limbilor de circulaţie internaţională, etc;
- ✓ Racordarea procesului educaţional la schimbările survenite în tehnologia comunicării şi în cea informaţională;
- ✓ Profesionalizarea actului managerial;
- ✓ Promovarea educației incluzive;
- ✓ Perfecţionarea continuă a pregătirii profesionale a personalului didactic prin diferite modalităţi de formare şi perfecţionare la C.C.D;
- ✓ Asigurarea unei baze materiale bune pentru desfăşurarea procesului educaţional şi gestionarea eficientă a acesteia;
- ✓ Realizarea unui echilibru optim între stabilitatea corpului profesoral, numărul de grupe şi preșcolari, baza materială şi un act educaţional eficient;
- ✓ Necesitatea creşterii responsabilităţii părinților faţă de actul educaţional.

Str.Floare de Colţ nr.2 A Borşa 435200 MM
gradinitanr10borsa@yahoo.com
Email
gradinitanr10borsa@gmail.com

În urma unei analize atente a activităţii şi rezultatelor obţinute în anii şcolari anteriori, considerăm că se impune orientarea proiectării către două direcţii de bază: consolidarea succeselor şi ameliorarea rezultatelor mai puţin satisfăcătoare. În acest scop au fost stabilite clar ţintele strategice, iar pe baza lor a fost conceput planul operaţional, prin urmărirea concretă a acţiunilor şi a secvenţelor planificate.

S-au luat în considerare punctele propuse, dezbătute și hotărâte la nivelul comisiilor organizate la nivelul unității, propunerile avansate de comitetele de părinţi, de reprezentanţii comunităţii locale și de organizaţiile neguvernamentale.

Principiile care stau la baza acestui proiect sunt următoarele:

- ***Centrarea actului educaţional pe copil prin:***

✓ strategii didactice abordate;

✓ stimularea creativităţii;

✓ modernizarea continuă a bazei materiale;

✓ stimularea participării la activităţi extraşcolare şi extracurriculare menite să lărgească orizontul copiilor;

- ***Echilibru între cerere şi ofertă:***

✓ oferta educaţională ţine cont atât de resursele umane şi materiale de care dispune unitatea, cât şi de solicitările părinţilor, precum şi pe domeniile actuale de interes: utilizarea unor mijloace și materiale didactice și tehnologice moderne, educaţie pentru sănătate, educaţie civică;

- ***Cooperare unitate de învățământ - comunitate:***

✓ implicarea copiilor și a cadrelor didactice în cât mai multe parteneriate și evenimente cu alte instituții, ONG-uri, autorităţi locale, etc.

Se va urmări:

✓ Creșterea prestigiului unității de învățământ la nivel local;

✓ Evaluarea externă periodică a Grădiniţei cu Program Prelungit Nr.10 Borşa;

✓ Cooperarea cu instituțiile similare;

✓ Formarea spiritului de muncă în echipă;

✓ Depistarea și încurajarea copiilor cu aptitudini artistice;

✓ Promovarea educației incluzive;

✓ Realizarea unui echilibru între activitățile educative și extracuriculare.

Str.Floare de Colţ nr.2 A Borşa 435200 MM
gradinitanr10borsa@yahoo.com
Email
gradinitanr10borsa@gmail.com

Politica Grădiniţei cu Program Prelungit Nr.10 Borşa în următorii ani va avea ca prioritate asigurarea unei pregătiri a copilului pentru a face față cu succes școlii și societății și va avea în vedere:

- ✓ Realizarea schimbului de experienţă în mod flexibil şi creativ în favoarea copiilor;
- ✓ Perfecţionarea continuă a tuturor celor implicaţi în actul educaţional;
- ✓ Încurajarea iniţiativei, a diversităţii, precum şi stimularea armoniei în colectiv;
- ✓ Realizarea unor activităţi extraşcolare cât mai diversificate.

Grădiniţa cu Program Prelungit Nr.10 Borşa susține nevoile individuale ale preșcolarilor, dezvoltă fiecare copil luând în calcul potențialul și ritmul său de dezvoltare și creează un mediu armonios pentru dezvoltarea inteligențelor multiple, a creativității. Aplicăm principiile de lucru diferențiat, acestea urmărind să susțină aptitudinile individuale și să întărească fundamentul unei vieți sociale morale și dezvoltarea unor relații naturale între indivizi și grupuri.

Întreaga activitate desfășurată presupune o relație de feedback permanentă între personalul unității și beneficiarii programului de educație. Se vor organiza întâlniri cu aceștia pentru prezentarea cadrelor didactice și a programului educațional, curricular și extracurricular. Pe parcursul și la sfârșitul anului vor avea loc întâlniri cu fiecare familie în parte pentru consiliere psiho-pedagogică și pentru marcarea progreselor copiilor. Vor exista numeroase serbări și activități demonstrative pentru părinți. În urma acestor acțiuni, va crește semnificativ implicarea părinților și calitatea monitorizării evoluției copiilor.

Prin Planul de dezvoltare al Grădiniţei cu Program Prelungit Nr.10 Borşa, ne propunem, de asemenea, să dezvoltăm **procesele de bază** care stau la baza activității noastre: planificarea și realizarea activităților de învățare, obținerea și evaluarea rezultatelor învățării, asigurarea tuturor categoriilor de resurse, asigurarea comunicării cu factorii educaționali, formarea și dezvoltarea profesională, activitatea financiară și achiziționarea de bunuri și servicii, evaluarea complexă a educației timpurii etc.

Pentru o reușită a obiectivelor propuse, noi credem că trebuie să realizăm lucrurile de două ori: mai întâi în proiect, iar apoi în plan real. PDI-ul este pentru noi proiectul de bază pentru dezvoltarea Grădiniţei cu Program Prelungit Nr.10 Borşa pe termen mediu și lung – aspect relativ distinct de funcționarea curentă a unității de învățământ, mijlocul pentru promovarea schimbărilor și a transformărilor pe care și le propune comunitatea noastră. În acelasi timp, PDI-ul este conceput ca un mijloc de îmbunătățire continuă a calității educației, așa cum este definită și detaliată aceasta în standardele de funcționare și în cele de referință/de calitate. Ţinta noastră este ca, prin

Str.Floare de Colţ nr.2 A Borşa 435200 MM
gradinitanr10borsa@yahoo.com
Email
gradinitanr10borsa@gmail.com

îmbunătățire și evoluție, prin conceperea și elaborarea din perspectiva calității, PDI-ul să devină el însuși „un sistem de asigurare a calității”.

Nu în ultimul rând, apreciem că proiectul nostru este realizabil, judecând după gradul de adecvare a scopurilor/țintelor strategice propuse la resursele strategice de care dispune Grădiniţa cu Program Prelungit Nr.10 Borşa în prezent și, pe care estimează că le poate procura în viitor. În același timp, apreciem ca proiectul este și oportun, adică se face la momentul potrivit și este adecvat situației. Proiectul este adecvat situației, adică este inițiat într-o etapă în care formarea și educarea preșcolarilor este regândită din perspectiva însușirii competențelor-cheie din cele 8 domenii, pe de o parte, iar pe de alta parte, activitatea unității este orientată spre îmbunătățirea continuă a calității educației.

În continuare este prezentat planul de dezvoltare instituțională realizat pentru Grădiniţa cu Program Prelungit Nr.10 Borşa, proiectul având ciclul educațional de 4 ani și care se fundamentează pe rezultatele Planului de Dezvoltare Instituțională anterior.

Ținte strategice din vechiul PDI sunt:

T 1. Dezvoltarea unui curriculum adecvat la decizia gradinitei (CDEOȘ) nevoilor interne corelate cu nevoile comunităţii şi resursele existente.

T 2. Implementarea unor programe de formare continuă și promovarea conceptului de îmbunătățire permanentă a competențelor profesionale ale personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ.

T 3. Dezvoltarea bazei materiale şi a resurselor financiar-materiale necesare unei funcționări la standarde de calitate a grădiniței.

T 4. Creșterea vizibilității grădiniței în comunitate prin dezvoltarea parteneriatelor educaționale locale, județene, naționale, în vederea îmbunătățirii prin experiențe noi a calității managementului instituțional.

T 5. Creșterea calității procesului instructiv educativ, a nivelului de competență profesională și a performanței durabile în vederea realizării standerdelor de referință.

Ca urmare a analizei realizate la nivelul Grădiniţei cu Program Prelungit Nr.10 Borşa s-au formulat următoarele recomandări cu privire la dezvoltarea și îmbunătățirea activității unității:

- Facilitarea participării părinților la deciziile strategice ale unității;

Str.Floare de Colţ nr.2 A Borşa 435200 MM
gradinitanr10borsa@yahoo.com
Email
gradinitanr10borsa@gmail.com

- Crearea și menținerea unui ethos școlar optim pentru asigurarea unui învățământ de calitate;
- Reconfigurarea sistemului de comunicare internă şi externă;
- Îmbunătăţirea continuă a calităţii, bazată pe rezultatele evaluării instituţionale sistematice;
- Asigurarea calităţii serviciilor educaţionale prin măsuri active în domeniul instructiv – educativ, resurse umane, bază materială, relaţii externe;
- Promovarea serviciilor educaţionale adaptate la copiii cu cerinţe educaţionale speciale;
- Susţinerea activităţilor extracurriculare din perspectiva educaţiei nonformale şi informale;
- Evaluarea anuală a performanţelor individuale ale personalului didactic, didactic-auxiliar şi administrativ, utilizând indicatori de performanţă adecvaţi misiunii unității;
- Identificarea nevoilor de dezvoltare profesională a personalului didactic, didactic-auxiliar şi administrativ şi crearea de oportunităţi de formare continuă;
- Optimizarea bazei materiale adecvate cerinţelor de implementare a unui învăţământ modern şi cerinţelor de îmbunătăţire a calităţii;
- Crearea de oportunităţi pentru dezvoltarea rolului de partener educativ al părinţilor;
- Promovarea de parteneriate pe plan local, regional şi naţional;
- Promovarea imaginii unității în comunitatea locală și județeană;
- Inițierea și implementarea de programe educaționale în vederea reducerii absenteismului și abandonului școlar;
- Asigurarea consultanței și sprijinirea conducerii unității de învățământ în vederea dezvoltării de parteneriate active cu autoritățile și comunitatea locală;
- Creșterea calității procesului de formare continuă prin activități metodico-științifice;
- Crearea de oportunități pentru educația complexă, permanentă, în spiritul dezvoltării competențelor cheie, dezvoltării civismului, voluntariatului, multiculturalismului, într-o societate complexă;
- Conducerea activităţilor specifice Compartimentului financiar- contabil în condiţii de eficienţă şi transparenţă;
- Organizarea activităţilor aferente achiziţiilor publice în condiţii de legalitate, economicitate şi oportunitate;
- Formarea și dezvoltarea atitudinii de responsabilizare profesională și cultural-pozitivă a tuturor actorilor educaționali față de educația permanentă personală și profesională;
- Asigurarea la nivelul unității de învățământ a infrastructurii și echipamentelor necesare, inclusiv a sustenabilității, mentenanței și suportului TIC;

Str.Floare de Colţ nr.2 A Borşa 435200 MM
gradinitanr10borsa@yahoo.com
Email
gradinitanr10borsa@gmail.com

- Evaluarea instituţională internă anuală cu scopul identificării gradului de conformitate cu standardele de acreditare reglementate:
- Elaborarea bugetului de venituri şi cheltuieli în corelaţie cu obiectivele strategice ale unității.



CAPITOLUL I - DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN ȘI INTERN

I.1. PREZENTARE GENERALĂ

I.1.1 CONTEXT LEGISLATIV

Elaborarea documentelor manageriale ale **Grădiniţei cu Program Prelungit Nr.10 Borşa** s-a realizat pe baza următoarelor acte normative:

- Legea învăţământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Metodologii emise cu Ordin ME, în sprijinul aplicării Legii învăţământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităţilor publice;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar;
- Regulamentul de Ordine Interioară al Grădiniţei cu Program Prelungit Nr.10 Borşa avizat în cadrul Consiliului Profesoral și aprobat în Consiliul de Administrație;
- Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Contractul Colectiv de Muncă Unic la Nivel de Sector de Negociere Colectivă Învățământ Preuniversitar, înregistrat la M.M.S.S.-D.D.S. sub nr. 1199 din data de 05.07.2023;
- Hotărârea nr. 993/2020 privind aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație, cu modificările și completările ulterioare;

Str.Floare de Colţ nr.2 A Borşa 435200 MM
gradinitanr10borsa@yahoo.com
Email
gradinitanr10borsa@gmail.com

- Hotărârea nr. 994/2020 privind aprobarea standardelor de autorizare de funcționare provizorie și a standardelor de acreditare și de evaluare externă periodică în învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 6106/2020 privind aprobarea Regulamentului de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar;
- Ordinul nr. 5561/2011 pentru aprobarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învăţământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 1251/2005 privind unele măsuri de îmbunătăţire a activităţii de învăţare, instruire, compensare, recuperare şi protecţie specială a copiilor / elevilor / tinerilor cu cerinţe educative speciale din cadrul sistemului de învăţământ integrat;
- Ordinul nr. 4694/2019 privind aprobarea Curriculumului pentru educaţia timpurie;
- Hotărârea de Guvern nr. 2192/30.11.2004 pentru aprobarea Normelor metodologice privind finanţarea şi administrarea unităţilor de învăţământ preuniversitar de stat;
- Hotărârea nr. 1217/2006 privind constituirea mecanismului naţional pentru promovarea incluziunii sociale în Romania;
- Ordinul nr. 2.508/4.493/2023 pentru aprobarea Metodologiei privind asigurarea asistenţei medicale a antepreşcolarilor, preşcolarilor, elevilor din unităţile de învăţământ preuniversitar şi studenţilor din instituţiile de învăţământ superior pentru menţinerea stării de sănătate a colectivităţilor şi pentru promovarea unui stil de viaţă sănătos;
- Hotărârea nr. 1217/2006 privind constituirea mecanismului naţional pentru promovarea incluziunii sociale în Romania, cu modificările și completările ulterioare;
- Ghidurile ARACIP pentru aplicarea unitară a standardelor de evaluare.

I.1.2 SCURT ISTORIC AL Grădiniţei cu Program Prelungit Nr.10 Borşa

Grădinița cu Program Prelungit nr. 10 Borșa a fost înființată în anul 1979 și este amplasată în centrul orașului. Suntem singura grădiniţă cu program prelungit din zonă, cuprinzând copiii preşcolari din toate cartierele oraşului. Ea este situată pe strada Floare de Colţ, nr.2A. În apropierea grădiniţei se află Structura Grădiniţa cu Program Normal Nr.9, Cresa Borsa, Şcoala Gimnazială Nr.9, Spitalul orăşenesc, Primăria oraşului Borsa, multe societăţi comerciale, obiective social economice ai căror angajaţi îşi aduc copiii la grădiniţa noastră. În urma hotărârii Consiliului Local, din anul 2022 unitatea dispune de personalitate juridică şi are ca structură Grădiniţa cu Program Normal nr.9, Grădiniţa cu Program Normal nr.3 si Creşa Borsa.

Str.Floare de Colţ nr.2 A Borşa 435200 MM
gradinitanr10borsa@yahoo.com
Email
gradinitanr10borsa@gmail.com

I.1.3 ELEMENTE DE IDENTIFICARE A UNITĂȚII ȘCOLARE

Titulatura oficială a unității de învățământ: Grădiniţa cu Program Prelungit Nr.10 Borşa

Adresa: Floare de Colt Nr.2A

Tipul unității de învățământ: de stat

Nivelurile de școlarizare: antepreșcolar/preșcolar

Telefon: *0362404816*

E-mail: gradinitanr10borsa@yahoo.com

Limba de predare: română

Grădiniţa cu Program Prelungit Nr.10 Borşa este o unitate de educație timpurie destinată copiilor cu vârsta cuprinsa între 0 si 6 ani, cu program normal si prelungit. Copiii sunt repartizati pe grupe (mică, mijlocie și mare), ținând cont de particularitățile de vârstă și individuale, iar activitatea instructiv-educativă se desfășoară pe două nivele de vârstă: anteprescolar si prescolar.

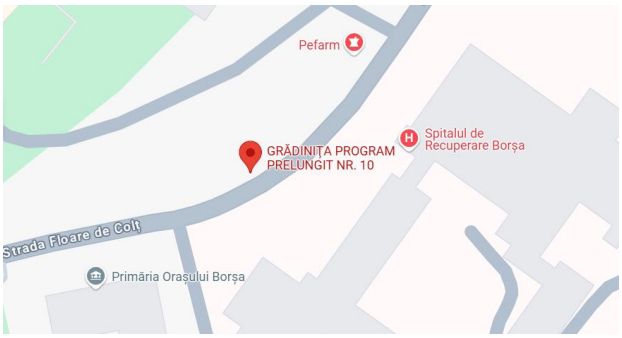
Grădiniţa cu Program Prelungit Nr.10 Borşa oferă condiții necesare unei dezvoltări normale a copiilor, valorificând potențialul fizic și psihic al fiecăruia, ținând cont de ritmul propriu de evoluție și de nevoile afective ale copiilor.

Grădiniţa cu Program Prelungit nr. 10 Borşa are dotări la standarde ridicate, care vor fi îmbunătățite permanent. Unitatea funcționează într-o clădire P+4 având o suprafață utilă de 756 m2, este racordată la curent electric, canalizare, internet şi are contract cu firma de salubrizare. Grădiniţa ocupa parterul şi etajul 1, iar etajele 2, 3 şi 4 deservesc structurii Creşa Degeţica. Fiecare încăpere și spațiu din incinta grădiniței este dotat astfel încât să creeze un ambient plăcut copiilor, dar totodată și un climat educațional favorabil desfășurării unui învățământ de calitate. În ceea ce privește mijloacele de învățământ moderne, se pot enumera: calculatoare, aparatură de proiecție, copiatoare, imprimante, fiecare sală de grupă fiind conectată la internet și cablu TV și se poate afirma că acestea sunt suficiente și permit o mai bună activitate a cadrelor didactice cu preșcolarii prin utilizarea TIC în și pentru activități. Spațiile educaționale sunt organizate pe centrele de interes conform nevoilor copiilor, dotate cu mobilier, materiale didactice, jucării. Activitățile în aer liber sunt organizate în curtea grădiniței, spațioasă și amenajată specific.

Str.Floare de Colţ nr.2 A Borşa 435200 MM
gradinitanr10borsa@yahoo.com
Email
gradinitanr10borsa@gmail.com

I.1.4 REPERE GEOGRAFICE

Grădiniţa cu Program Prelungit Nr.10 Borşa este situată în Localitatea Borsa, Jud. Maramures. Zona este sigură, ferită de strada principală, ideală pentru confortul și siguranța copiilor, beneficiind de un loc de joacă, are personal corespunzător posturilor din unitatea de învățământ.



I.2. ANALIZA DE TIP CANTITATIV

I.2.1. RESURSE UMANE

Grădiniţa şcolarizează azi la PJ 117 preşcolari între 3 şi 6 ani, dispune de o suprafață de 756 m2, de 5 săli de grupă cu o curte de joacă pentru copii.

Cresa functioneaza cu 6 grupe de anteprescolari intre 6 luni si 3 ani.

La structura Gradinita cu Program Normal Nr.9 avem 5 grupe de prescolari 3 grupe cu program normal si 2 grupe prelungit cu spațiul de joacă(curte) pentru copii.

La structura Gradinita cu Program Normal Nr. 3 functioneaza o grupa combinata de prescolari cu varsta cuprinsa intre 3 si 6 ani.

I.2.1.1. ANTE/PREŞCOLARI

Estimarea planului de şcolarizare în următorii 2 ani școlari este următoarea:

Anul școlar	Nr. grupe	Nr. ante/preșcolari
2025 - 2026	17	380
2026 - 2027	18	400

Se așteaptă o creștere a numărului de copii înscriși în unitatea de învățământ, ca urmare a serviciilor de calitate oferite, a recomandărilor primite, dar și a îndeplinirii condițiilor necesare funcționării în parametrii optimi.

Str.Floare de Colţ nr.2 A Borşa 435200 MM
gradinitanr10borsa@yahoo.com
Email
gradinitanr10borsa@gmail.com

Şcolarizarea şi frecvenţa:

- Frecvența copiilor în grădiniță este destul de mare, app. 90% pe toată durata anului școlar

Preşcolarii care au trecut în învățământul primar au fost înscrişi la unităţi şcolare precum:

- Scoala Gimnaziala nr.9 Borsa.

Rezultatele școlare ale copiilor absolvenți sunt de FB în proporție ridicată.

I.2.1.2 PERSONAL DIDACTIC

Personalul didactic şi administrativ este selecţionat şi angajat în urma concursurilor organizate de către Grădiniţa cu Program Prelungit Nr.10 Borşa potrivit legislaţiei în domeniu.

Analiza managerială a resurselor umane

Managementul resurselor umane se desfăşoară în totalitate în grădiniţă (activităţile specifice de recrutare, selecţie, dezvoltare, disponibilizare a cadrelor didactice și personalului didactic-auxilia și administrativ). Grădiniţa cu Program Prelungit Nr.10 Borşa are o structură organizatorică funcţională cu un singur nivel ierarhic. Compartimentele existente în unitate: educativ, administrativ şi sanitar sunt subordonate directorului. Directorul exercită conducerea executivă a unităţii de învăţământ, în conformitate cu atribuţiile conferite de lege, cu hotărârile Consiliului de administraţie al unităţii de învăţământ, precum şi cu alte reglementări legale. El este subordonat Inspectoratului Școlar, reprezentat prin inspectorul şcolar general. Directorul reprezintă unitatea de învăţământ în relaţiile cu terţe persoane fizice şi juridice, în limitele competenţelor prevăzute de lege.

Consiliul profesoral este alcătuit din totalitatea personalului didactic de predare, cu norma de bază în unitatea de învăţământ, titular şi suplinitor şi are rol de decizie în domeniul instructiv-educativ, iar Consiliul de administraţie are rol de decizie în domeniul organizatoric şi administrativ.

Grădiniţa cu Program Prelungit Nr.10 Borşa are 18 educatoare titulare și 8 suplinitoare calificate.

PERSONAL DIDACTIC							
Titular	**Viabilitatea postului**	**Suplinitori calificați**	**Suplinitori în curs de calificare**	**Suplinitori necalificați**	**Gradul I**	**Gradul II**	**Definitivat**
18	3	8	0	0	6	3	11

Str.Floare de Colţ nr.2 A Borşa 435200 MM
gradinitanr10borsa@yahoo.com
Email
gradinitanr10borsa@gmail.com

- Calitatea procesului educativ a crescut de la an la an, prin experiența acumulată, prin perfecționarea continuă a cadrelor didactice, prin creșterea numărului de cadre didactice calificate și a celor titulare. Este relevantă stabilitatea personalului, demonstrabilă prin faptul că 90% dintre cadrele didactice au continuitate în această unitate de învățământ, la fel și personalul administrativ.
- Toate cadrele didactice au studii superioare universitare.
- Faptul că atât educatoarele, cât și îngrijitoarele pentru copii lucrează împreună de câțiva ani le-a oferit cadrul de a se cunoaște mai bine și de a colabora mai eficient ca echipă. Progresul individual al fiecărui cadru didactic este important.

Grădiniţa cu Program Prelungit Nr.10 Borşa vă pune la dispoziție o echipă formată din:

- Cadre didactice specializate
- Îngrijitoare copii
- Bucătăreasă
- Fochist
- Asistente
- Muncitor calificat
- Spălătoreasă

Personalul didactic al Grădiniţei cu Program Prelungit Nr.10 Borşa este format din cadre didactice calificate, dornice de dezvoltare profesională, creative, dedicate meseriei, înțelegătoare și iubitoare de copii. Cu fiecare generație, cadrele didactice au încercat să se plieze nevoilor copiilor, le-au ghidat primii pași în cunoaștere, pregătindu-i pentru perioada școlară, pentru o integrare mai ușoară în mediul școlar.

Grădiniţa cu Program Prelungit Nr.10 Borşa promovează o politică de recrutare timpurie şi de formare intensivă a cadrelor didactice, în cadrul unor programe proprii. Fiecare cadru didactic va realiza activităţi frontale, va conduce programe individuale de ameliorare, recuperare, aprofundare sau accelerare a învăţării. Toate cadrele didactice beneficiază de drepturile prevăzute în Statutul personalului didactic. Se vor asigura condiţiile necesare perfecţionării permanente a personalului, după un program de lucru individualizat şi conform evaluărilor anuale.

La începutul fiecărui an şcolar, directorul stabileşte și monitorizează îndeplinirea obiectivelor-cheie în activitatea educativă şi înscrie personalul la cursuri de formare ale C.C.D sau alţi furnizori de programe. Încă de la înființare și până în prezent, colaborarea cu cadre didactice deosebite, atât ca personalitate cât și ca pregătire, a făcut posibilă obținerea de rezultate bune și foarte bune cu numeroase generații de copii. Majoritatea cadrelor didactice care şi-au desfăşurat

Str.Floare de Colţ nr.2 A Borşa 435200 MM
gradinitanr10borsa@yahoo.com
Email
gradinitanr10borsa@gmail.com

activitatea în această instituţie au fost calificate in pedagogia preşcolară, au dovedit un caracter integru, s-au dedicat muncii pe care au desfăşurat-o şi copiilor pe care i-au format.

Rezultatele bune au fost evidențiate în mod plăcut la sfârşitul fiecărui ciclu de învăţământ, prin integrarea cu succes a preşcolarilor noştri la nivelul primar, dar şi la grupele intermediare, prin aprecieri exprimate de părinți.

Pentru perioada următoare se dorește continuarea colaborării cu personal şi persoane de calitate, formarea continuă a cadrelor didactice prin participare la cercuri pedagogice, la cursuri de perfecționare, prin încheierea de parteneriate şi schimburi de experiență cu alte instituții culturale.

Întregul demers didactic este conceput şi realizat cu profesionalism. Cadrele didactice susţin nevoile individuale ale preşcolarilor şi realizează activități pentru dezvoltarea fiecărui copil, luând în calcul potenţialul lui, creând un mediu armonios pentru dezvoltarea multi-inteligenţelor, a creativităţii şi a realizării de sine. Se aplică principiile de lucru diferenţiat, acestea urmărind să susţină aptitudinile individuale şi să întărească fundamentul unei vieţi sociale morale şi să dezvolte relaţii naturale, armonioase între indivizi si grupuri.

Educaţia în Grădiniţa cu Program Prelungit Nr.10 Borşa respectă sistemul educaţional curent. Întreaga activitate desfăşurată are la bază o relaţie de colaborare cu părinţii preşcolarilor. Lunar au loc întâlniri cu fiecare familie pentru consiliere psiho-pedagogică şi marcarea progreselor copiilor. S-au organizat activităţi demonstrative pentru părinţi. În urma acestor acţiuni, a crescut semnificativ implicarea părinţilor şi calitatea monitorizării evoluţiei săptămânale a copiilor.

Personalul didactic constituie o echipă omogenă de lucru, în care fiecare îşi asumă responsabilităţi şi roluri complexe, fiecare este preocupat de integrarea copiilor cu dizabilităţi, de recunoaşterea şi valorificarea nevoilor personale ale tuturor copiilor.

Grădiniţa cu Program Prelungit Nr.10 Borşa îşi doreşte din partea personalului competenţă profesională, calitate umană, modele de moralitate şi etică construite conştient în interiorul unei echipe stabile şi motivate în scopul dezvoltării armonioase.

Avem în vedere continuarea procesului de dezvoltare personală şi profesională a cadrelor didactice, prin înscrierea lor la diverse cursuri de formare, simpozioane şi alte activităţi, înscrierea şi derularea gradelor didactice, completarea studiilor.

I.2.1.3 PERSONALUL UNITĂȚII

- **personal didactic: 30 din care:** 1 director, 18 educatoare titulare și 11 suplinitoare calificate;
- **personal didactic auxiliar:** 2 administrator patrimoniu, 1 administrator financiar

Str.Floare de Colţ nr.2 A Borşa 435200 MM
gradinitanr10borsa@yahoo.com
Email
gradinitanr10borsa@gmail.com

- **personal administrativ: 33 din care** 23 îngrijitoare; 5 bucătărese, 1 spălătoreasă, 3 fochisti, 6 asistente medicale, 1 muncitor întreținere.

I.2.2 RESURSE MATERIALE

- 17 săli de grupă
- 5 dormitoare
- 7 săli de mese
- 3 cabinet medical
- 3 bucătărie
- 1 spălătorie
- 15 grupuri sanitare
- Curte amenajată cu obiecte de joacă specific vârstei
- Sălile de grupă sunt utilate cu mobilier din lemn, atent prelucrat şi ergonomic, corespunzător vârstei
- Jucăriile sunt diversificate şi alese în aşa fel încât să trezească interesul copiilor
- Spaţiul de joacă exterior îi ajută pe copiii să se bucure cu adevărat de binefacerile jocului în aer liber
- Aparatura tehnică (audio, video, laptop, tabla interactiva, imprimanta)

Grădiniţa cu Program Prelungit Nr.10 Borşa oferă condiţii necesare unei dezvoltări normale a copiilor, valorificând potențialul fiecăruia, ținând cont de ritmul propriu de evoluție și de nevoile afective.

Mediul educațional asigurat în grădiniţa noastră facilitează dezvoltarea liberă a copilului şi pune în evidenţă dimensiunea interculturală şi pe ceaa incluziunii sociale. Mediul este astfel pregătit încât să permită copiilor o explorare activă şi interacţiuni variate cu materialele, cu ceilalţi copii şi cu adultul (adulţii). Spaţiul răspunde cerinţelor minimale pentru învăţământul preşcolar.

I.3. ANALIZA DE TIP CALITATIV

<u>Mediul de proveniență al copiilor</u>

- ✓ Mediul de proveniență a preșcolarilor: copii provin din familii cu pregătire superioară şi medie în proporție de 95 % și în proportie de 5 % din familii monoparentale;
- ✓ Relaţii interpersonale: sunt bazate pe colaborare, deschidere, cooperare;

Str.Floare de Colţ nr.2 A Borşa 435200 MM
gradinitanr10borsa@yahoo.com
Email
gradinitanr10borsa@gmail.com

- ✓ Comunicarea, circulaţia informaţiei: în grădiniță există o bună comunicare între copii, cadre didactice, părinţi, director, personal administrativ, precum şi o bună circulaţie a informaţiei în ambele sensuri;
- ✓ Asigurarea bazei logistice pentru desfăşurarea activităţilor curriculare şi extracurriculare;
- ✓ Atitudine pozitivă faţă de educaţia oferită de grădiniță;
- ✓ Implicarea în diagnoza şi prognoza managerială a tuturor factorilor de decizie;
- ✓ Răspunsuri pozitive faţă de provocările societăţii, în concordanţă cu spiritul reformei;
- ✓ Ambianţa din unitatea şcolară: în grădiniță domină o atmosferă de lucru, caracterizată prin implicare şi responsabilitate, prin colaborare şi sprijin reciproc;
- ✓ Calitatea actului instructiv-educativ.

În Grădiniţa cu Program Prelungit Nr.10 Borşa sunt create toate conditiile pentru o bună desfășurare a tot ceea ce inițiază educatoarele, astfel încât copiii să se simtă în deplină siguranță și protecție și să fie atrași de ceea ce îi înconjoară. Grădiniţa cu Program Prelungit Nr.10 Borşa oferă copiilor un cadru instructiv-educativ la cel mai înalt nivel, activităţi creative şi recreative propice dezvoltării armonioase, prin intermediul unui personal didactic şi didactic-auxiliar 100% calificat şi cu experienţă în domeniu şi prin mijloace şi metode didactice de ultima generaţie.

Procesul instructiv-educativ se desfășoară în conformitate cu Programa instructiv-educativă, organizandu-se la nivel de unitate activități comune, cu grupuri mici de copii si individuale, activități extracurriculare și activități **pe domenii de dezvoltare:**

- → dezvoltarea fizică, sănătate şi igienă personală;
- → dezvoltarea socio-emoţională;
- → dezvoltarea cognitivă şi cunoaşterea lumii;
- → dezvoltarea limbajului, a comunicării şi a premiselor citirii şi scrierii;
- → capacităţi şi atitudini în învăţare.

Resurse curriculare:

Planificarea activității instructiv educative respectă conținutul programei pentru învățământul preșcolar, abordand teme de interes pentru dezvoltarea intelectuală a copiilor și pentru pregătirea generală a acestora, în vederea integrării cu succes în viața de școlar.

CDEOȘ este axat pe:

- – nevoia de pregătire a preșcolarilor pentru următorul ciclu de învățământ;
- – opțiunile părinților;

Str.Floare de Colţ nr.2 A Borşa 435200 MM
gradinitanr10borsa@yahoo.com
Email
gradinitanr10borsa@gmail.com

– nevoia de aprofundare a unor cunoștințe și deprinderi de învățare.

→ oferta curriculară este elaborată în funcție de baza materială existentă și de competențele personalului didactic;

→ resursa umană: educatoare, profesori de specialitate, părinți.

Parteneriate:

- Primăria Orasului Borsa
- Serviciul Public de Asistență Socială Borsa
- Inspectoratul Școlar Maramures
- Grădinița nr. 1 Viseu de Sus
- Biserica Sf. Gheorghe Borsa
- Școala Gimnazială Nr.9 Borsa

Grădiniţa cu Program Prelungit Nr.10 Borşa va sustine nevoile individuale ale preşcolarilor, va dezvolta copilul luând în calcul potenţialul lui şi va crea un mediu armonios pentru dezvoltarea multi-inteligențelor, a creativității și a realizarii de sine. Va aplica principiile de lucru diferenţiat, acestea urmărind să susţină aptitudinile individuale şi să întărească fundamentul unei vieţi sociale morale şi dezvoltarea unor relaţii naturale, armonioase între indivizi si grupuri. Educaţia în Grădiniţa cu Program Prelungit Nr.10 Borşa va îmbogăţi şi respecta sistemul educaţional curent.

Directorul Grădiniţei cu Program Prelungit Nr.10 Borşa colaborează bine cu membrii colectivului, ţine seama de sugestiile acestora şi ia decizii cu privire la reducerea și eliminarea disfuncţiilor semnalate în activitate.

Avem în vedere, prin planul de dezvoltare instituțională, perfecţionarea actului didactic şi o promovare a învăţării centrată pe copil.

EFICIENŢA INTERNĂ A Grădiniţei cu Program Prelungit Nr.10 Borşa

Planul de dezvoltare instituţională al Grădiniţei cu Program Prelungit Nr.10 Borşa a fost realizat pe baza diagnozei şi analizei condiţiilor socio-economice, a nevoilor de educaţie existente la nivel local şi regional, a evoluţiei previzibile pe termen scurt şi mediu şi pe baza discuţiilor cu părinţii şi reprezentanţii comunităţii locale.

Str.Floare de Colţ nr.2 A Borşa 435200 MM
gradinitanr10borsa@yahoo.com
Email
gradinitanr10borsa@gmail.com

Planul de dezvoltare instituţională s-a realizat plecând de la o radiografie complexă şi realistă asupra mediului extern în care activează unitatea de învăţământ şi asupra mediului organizaţional intern.

EFICIENŢA EXTERNĂ A Grădiniţei cu Program Prelungit Nr.10 Borşa

Rata de inserție în mediul școlar a copiilor absolvenți care au urmat programul educativ al unității noastre este de 100%. Copiii sunt monitorizați conform unor documente de suprindere a progresului școlar (strategie, fișe tip, acte doveditoare, conversații cu învățătorii).

Conducerea unității și cadrele didactice au participat permanent la ședințele inspectoratului în vederea unei comunicări eficiente cu structurile administrative din sistemul național de învățământ.

I. 4. DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN - ANALIZA P.E.S.T.E.

Când ne referim la *mediul extern*, avem în vedere următorii factori: policiti, economici, sociali, tehnologici și ecologici.

Activitatea oricărei entităţi economico-sociale este influenţată într-o mare măsură de factorii politici, economici, sociali, tehnologici şi ecologici, care se manifestă din mediul în care aceasta îşi desfăşoară activitatea.

Performanţa instituţională este stimulată sau atenuată semnificativ de conjunctura politică şi de evoluţia economică la nivel local, regional, naţional şi internaţional, de progresul social intern şi de integrarea în structurile economice şi culturale ale Uniunii Europene.

Cuceririle tehnologice, invenţiile şi inovaţiile în domeniul industrial, precum şi necesitatea de a păstra un mediu natural ecologic pot contribui la eficientizarea procesului instructiv educativ şi la asigurarea finalităţilor educaţionale.

De aceea, este necesară o radiografie exigentă a mediului în care îşi desfăşoară activitatea unitatea de învăţământ, pentru a identifica oportunităţile pe care trebuie să le valorifice planul de dezvoltare instituţională în scopul maximizării rezultatelor.

Pentru analiza macromediului în cazul Grădiniţei cu Program Prelungit Nr.10 Borşa s-a folosit modelul de analiză PESTE. Analiza constă în parcurgerea a patru etape:

- ✓ scanarea mediului pentru a detecta vectori de schimbare;
- ✓ monitorizarea tendinţei specifice a mediului şi a eventualelor tipare de evoluţie;
- ✓ previziunea direcţiilor viitoare de schimbare a macromediului;
- ✓ evaluarea schimbărilor curente şi viitoare pentru determinarea implicaţiilor asupra grădiniței.

Str.Floare de Colţ nr.2 A Borşa 435200 MM
gradinitanr10borsa@yahoo.com
Email
gradinitanr10borsa@gmail.com

Contextul politic

Politica educaţională propusă de Grădiniţa cu Program Prelungit Nr.10 Borşa este pe deplin în concordanţă cu politica educaţională naţională, în care învăţământul este o **prioritate naţională**, cu Reforma învăţământului din România. Cadrele didactice aderă la politicile naţionale şi internaţionale privind egalitatea de şanse; în educaţie, sunt deschise la schimbare şi chiar au iniţiative pentru schimbare. Autorităţile locale au o politică deschisă şi pozitivă, prin strategia adoptată, sprijinind dreptul la educaţie a grupurilor dezavantajate.

Din punct de legislativ si organizatoric, demersul didactic din Grădiniţa cu Program Prelungit Nr.10 Borşa va fi reglementat de Legea învăţământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificărișe și completările ulterioare și Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar. Politicile educaționale la nivel național se bazează pe principiul descentralizării, descongestionării, eficienței și egalizării șanselor și a compatibilizării cu standardele internaționale.

Contextul economic

Prezentul plan de dezvoltare instituţională trebuie să se integreze în cadrul reformei învăţământului preșcolar, prioritară fiind refacerea **legăturilor firești dintre Grădiniţa cu Program Prelungit Nr.10 Borşa şi comunitate,** având în vedere că „produsele educaţionale” vor deveni actori activi şi pe scena comunităţii locale, capabili să acţioneze responsabil şi competent pentru binele personal şi pentru binele comunităţii.

Zona in care este amplasata grădinița, dispune de resurse economice și oferă condiții normale de educație și instruire tuturor copiilor. O parte a părinților preșcolarilor cuprinși în unitatea noastră beneficiază de un statut economic bun, iar implicarea în activitatea grădiniței este activă. Grădiniţa cu Program Prelungit Nr.10 Borşa dispune de resurse financiare necesare dotării moderne a spaţiului.

Context social

Mediul familial de proveniență poate fi caracterizat ca fiind unul cu un potenţial mediu din punct de vedere economic şi cultural. Numărul din ce în ce mai mare a familiilor cu un program

Str.Floare de Colţ nr.2 A Borşa 435200 MM
gradinitanr10borsa@yahoo.com
Email
gradinitanr10borsa@gmail.com

de lucru prelungit favorizează înscrierea copiilor la grădiniţa noastră. Majoritatea familiilor care au copiii înscriși la unitatea noastră văd prin educație singurul mod de progres al societății, realizarea profesională și materială a cetățeanului de mâine.

Context tehnologic

Tehnologia are un rol foarte important în asigurarea calităţii şi a eficientizării procesului de învăţământ. Forma cea mai importantă a contextului tehnologic o reprezintă tehnologia informatică.

Pentru cresterea calității procesului instructiv-educativ, o activitate de mare importanță o constituie formarea continuă a resurselor umane în sensul aplicării celor mai moderne metode de predare-învățare-evaluare: învățarea centrată pe copil, utilizarea calculatorului și a mijloacelor audio-video, lucrul în echipă, utilizarea tuturor metodelor de evaluare în funcție de nivelul de pregătire al copiilor, încurajarea participării la activități extracurriculare. Punerea în valoare a învățării centrate pe copil se realizează în mod eficient prin activitatea practică ce reprezintă simularea unor situații similare vieții reale.

Posibilitatea de susţinere a procesului instructiv-educativ cu mijloace audio-video de calitate şi de dotare a spaţilor cu aparatură şi tehnologie modernă este o realitate a Grădiniţei cu Program Prelungit Nr.10 Borşa.

Existența mijloacelor de comunicare, internet (site), calculator (e-mail), telefon, fax, cablu TV, table interactive și utilizarea acestor mijloace în scop educațional. Existența xerox-ului face posibilă multiplicarea materialelor de lucru cu prescolarii.

Context ecologic

Din punct de vedere ecologic, poziționarea grădiniței este favorabilă. Dezvoltarea societăţii de consum consideră necesară implicarea comunităţilor, a grădiniţelor şi a şcolilor ca parte a acestora în adoptarea şi promovarea unor politici educaţionale în domeniul ecologic. Educația ecologică constituie o componentă importantă a procesului educațional. Grădiniţei cu Program Prelungit Nr.10 Borşa îi revine rolul deosebit de important de a forma deprinderi în acest domeniu și de a-i educa pe copii în spirit eco-civic.

Str.Floare de Colţ nr.2 A Borşa 435200 MM
gradinitanr10borsa@yahoo.com
Email
gradinitanr10borsa@gmail.com

I.5. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN - ANALIZA SWOT a activităţii desfăşurate în Grădiniţa cu Program Prelungit Nr.10 Borşa

Planul de dezvoltare instituţională al Grădiniţei cu Program Prelungit Nr.10 Borşa a fost realizat pe baza diagnozei şi analizei condiţiilor socio-economice, a nevoilor de educaţie existente la nivel local şi regional, a evoluţiei previzibile pe termen scurt şi mediu şi pe baza discuţiilor cu părinţii şi reprezentanţii comunităţii locale.

Planul de dezvoltare instituţională pentru perioada 2022 - 2026 s-a realizat plecând de la o radiografie complexă şi realistă asupra mediului în care activează unitatea de învăţământ şi asupra mediului organizaţional intern.

Pentru a proiecta o viziune de ansamblu asupra Grădiniţei cu Program Prelungit Nr.10 Borşa am utilizat analiza SWOT, care funcționează ca o radiografie a unității și evaluează în același timp factorii de influență interni și externi ai grădiniței, precum și poziția acesteia în raport cu celelalte unităţi de învăţământ, cu scopul de a pune în lumină punctele tari și slabe ale grădiniței, în relație cu oportunitățile și amenințările existente în acest moment la nivelul învăţământului românesc.

Analiza planului de dezvoltare instituţională pentru perioada 2023 – 2027 se realizează pentru toate domeniile funcţionale şi anume:

- Curriculum;
- Resurse umane;
- Resurse financiare şi materiale;
- Relaţii comunitare şi parteneriat.

Curriculum

Activitatea de organizare și desfășurare a procesului instructiv–educativ se desfășoară în conformitate cu politica educaționala a Ministerului Educației. Proiectarea, organizarea şi desfaşurarea demersului didactic vor respecta legislaţia si actele normative aplicabile activității unității.

Cadrele didactice vor avea obligaţia să susţină materialul formativ-informativ de la grupă cu o bibliografie dinamic valorificată, cu activităţi de tip proiect, interactive si transdisciplinare. Baza materială şi resursele umane ale grădiniţei vor fi proiectate şi asigurate în această direcţie.

Str.Floare de Colţ nr.2 A Borşa 435200 MM
gradinitanr10borsa@yahoo.com
Email
gradinitanr10borsa@gmail.com

Activităţile se vor desfăşura în grupuri mixte sau omogene de abilităţi, stabilite de Consiliul profesoral la începutul anului școlar şi reevaluate permanent. Performanţele zilnice, motivaţia, gradul de îndeplinire a obligaţiilor şcolare vor fi monitorizate permanent de către educatoare.

Se va promova educația incluzivă, întrucât principiul egalității de șanse reprezintă conceptul de bază al școlii incluzive, prin aplicarea căruia, aceasta contribuie la anularea diferențelor de valorizare bazate pe criterii subiective, de ordin etnic sau social.

Puncte tari	Puncte slabe
✓ Existenta curriculumului specific pentru fiecare nivel de vârstă; ✓ Existența întregului material curricular (planuri, programe școlare, caiete speciale); ✓ Programul prelungit va permite copiilor efectuarea de activităţi suplimentare de pregătire individuală, în scopul recuperării, aprofundării, sau obţinerii de performanțe superioare; ✓ Fiecare sală de grupă dispune de întregul material curricular (plan de învățământ, reviste de specialitate, culegeri, programa activităților instructiv-educative); ✓ Valorificarea curriculară a obiectivelor pentru a dezvolta în fiecare copil capacitatea de a repara probleme și de a ocroti mediul; ✓ Ofertă variată, fundamentată și oportună de programe pe componenta CDEOȘ dar și pe cea a programelor educative, extrașcolare care conduc la personalizarea procesului instructiv-educativ; ✓ Ofertă educaţională personalizată, adaptată nevoilor beneficiarilor direcţi şi indirecţi; ✓ Existenţa Comisiei pentru curriculum; ✓ Acces rapid la modificările, noutăţile şi documentele elaborate de Ministerul Educației referitoare la curriculum.	✓ Lipsa proiectelor educaționale; ✓ Sunt frecvente situațiile în care predomină utilizarea metodelor tradiționale în detrimentul celor interactive, moderne; ✓ Insuficienta adaptare a curriculum-ului la particularităţile unor categorii speciale de copii; ✓ Cadrele didactice nu sunt formate din punctul de vedere al promovării educației incluzive; ✓ Insuficienta utilizare a materialelor didactice, a tehnicii informaţionale şi a metodelor active în demersul didactic.
Oportunităţi	**Ameninţări**
✓ Adaptarea modului de aplicare a curriculumului la nevoile tuturor beneficiarilor; ✓ Adaptarea mediului şcolar și a curriculumului la necesităţile specifice ale copiilor cu cerinţe educaţionale speciale;	✓ Concurența altor grădinițe aflate în zonă; ✓ Slaba participare la cursuri a cadrelor didactice;

Str.Floare de Colţ nr.2 A Borşa 435200 MM
gradinitanr10borsa@yahoo.com
Email
gradinitanr10borsa@gmail.com

✓ Schimburi de experiență cu mai multe grădinițe din capitală și din țară; ✓ Perfecţionarea şi formarea continuă a cadrelor didactice în vederea aplicării cât mai corecte a curriculumului; ✓ Interesul cadrelor pentru pefecționare; ✓ Respectarea posibilitatii copiilor de a alege activități în conformitate cu interesele lor; ✓ Oportunitățile pe care le oferă reglementările în vigoare și dezvoltarea societății; ✓ Oferta de activități extracurriculare.	✓ Costurile uneori prea mari ale ofertei de opționale și auxiliare de pe piață.

Resurse umane

Personalul didactic va avea pregătire de specialitate, acestea fiind cerinţele minime de acceptare pentru educatoarele care conduc grupele.

Grădiniţa va promova o politică de recrutare şi de formare intensivă a cadrelor didactice, în cadrul unor programe proprii. Toate cadrele didactice vor beneficia de drepturile prevăzute în Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare. De asemenea, cadrele didactice vor fi formate din perspectiva valorilor educației incluzive și vor utiliza competențele digitale în procesul de predare-învățare-evaluare. Se vor asigura condiţiile necesare perfecţionării permanente a personalului, conform planului anual de formare profesională.

Personalul administrativ sprijină desfăşurarea procesului instructiv-educativ în condiţii optime.

Puncte tari	Puncte slabe
✓ Evaluarea corectă a cadrelor didactice pentru ocuparea posturilor; ✓ Cadre didactice cu pregătire profesională superioară; ✓ Realizarea planului de școlarizare; ✓ Formarea unor grupe de preșcolari omogene; ✓ Asigurarea continuității educatoarelor la grupe; ✓ Realizarea încadrarii personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ necesar funcționării grădiniței;	✓ Motivare preponderent extrinsecă pentru dezvoltare profesională, (determinată însă și de factori externi ce țin de sistem; ✓ Limitarea posibilităţilor de realizare a unor activităţi datorită unor constrângeri normative; ✓ Timp calitativ puţin petrecut de părinţi cu copiii lor.

Str.Floare de Colţ nr.2 A Borşa 435200 MM
gradinitanr10borsa@yahoo.com
Email
gradinitanr10borsa@gmail.com

✓ Receptivitatea cadrelor didactice spre o nouă abordare a curriculumului; ✓ Relațiile interpersonale (educatoare-copil, conducere-subalterni, educatoare - părinţi, educatoare - educatoare etc.) existente favorizează crearea unui climat educațional deschis, stimulativ; ✓ Există o bună delimitare a responsabilităților cadrelor didactice, există comisii constituite pe diverse probleme precum și o bună coordonare a acestora.	
Oportunităţi	**Ameninţări**
✓ Varietatea cursurilor de formare si perfecționare; ✓ Realizarea feedback-ului informațional între părinți și educatoare; ✓ Număr mare de cadre didactice motivate pentru formarea continuă; ✓ Întâlniri fecvente, ori de câte ori este cazul între educatoare și părinți (consiliere, ședințele cu părinții); ✓ Posibilitatea de a dezvolta activităţi şi programe educaţionale cu diverse instituţii şi ONG-uri; ✓ Posibilitatea de a găsi oportunităţi de colaborare şi dezvoltare de proiecte prin intermediul internetului; ✓ Părinţi care solicită şi manifestă interes pentru o pregătire de calitate; ✓ Evaluarea personalului didactic prin fișa tip de evaluare și graficul de asistențe și interasistențe planificat în decursul unui an școlar; ✓ Dezvoltarea personalului în concordanță cu obiectivele și regulamentele grădiniței; ✓ Îndrumarea personalului prin obiective diversificate de către specialiști din afara unității; ✓ Dezvoltarea unor proiecte care să corespundă realității sociale: spirit democratic, inițiativă, respect pentru normele sociale; ✓ formarea cadrelor didactice din perspectiva valorilor educației incluzive; ✓ Dezvoltarea competențelor digitale ale cadrelor didactice.	✓ Instabilitatea locurilor de muncă ale părinților; ✓ Scaderea în timp a natalității; ✓ Criza de timp a părinților ce reduce implicarea acestora în sprijinirea dezvoltării copiilor; ✓ Supraîncărcarea cadrelor didactice cu sarcini şi activităţi neremunerate; ✓ Creşterea numărului de preșcolari proveniţi din familii monoparentale sau din familii emigrate în ţările UE; ✓ Promovarea atitudinii de cult al muncii, în familie; ✓ Legislația muncii nu sprijină normarea adecvată a personalului.

Str.Floare de Colţ nr.2 A Borşa 435200 MM
gradinitanr10borsa@yahoo.com
Email
gradinitanr10borsa@gmail.com

Resurse financiare şi materiale

Puncte tari	Puncte slabe
✓ Clădire special amenajată, destinată activității cu copiii preșcolari și programului prelungit; ✓ Siguranța fizică și protecție pentru preșcolari, personalul didactic, didactic auxiliar și administrativ, încadrare în norme igienico-sanitare corespunzătoare; ✓ Curte special amenajată pentru jocurile în aer liber; ✓ Baza materială corespunzătoare desfășurarii procesului instructiv educativ; ✓ Gestionarea eficientă a fondurilor bugetare; ✓ Echipamente audio-video; ✓ Conectare la internet; ✓ Sală de festivități; ✓ Sală de mese și dormitoare.	✓ Instabilitate la nivel social şi economic; ✓ Insuficienta stimulare financiară a personalului didactic auxiliar și administrativ.
Oportunităţi	**Ameninţări**
✓ Posibilitatea de a găsi oportunităţi de colaborare şi dezvoltare de proiecte prin intermediul internetului; ✓ Posibilitatea de a dezvolta activităţi şi programe educaţionale cu diverse instituţii şi ONG-uri; ✓ Autonomie în conceperea unei oferte de activităţi educative care să personalizeze grădinița și să-i crească reprezentativitatea; ✓ Organizarea sălii de grupă pentru a corespunde nevoilor copiilor cu cerințe educaționale speciale.	✓ Ritmul accelerat al schimbării tehnologice conduce la uzura morală a echipamentelor existente, cât și costul foarte ridicat al aparaturii de ultimă generație; ✓ Insuficiența resurselor financiare pentru a asigura amenajarea sălilor de grupă conform nevoilor copiilor cu CES; ✓ Deteriorarea materialelor didactice, jocuri, jucării, mobilier, covoare etc.; ✓ Creșterea prețurilor la materialele didactice, energie, agenți termici, etc; ✓ Modificări fiscale și legislative frecvente care crează insecuritatea susținerii activității.

Str.Floare de Colţ nr.2 A Borşa 435200 MM
gradinitanr10borsa@yahoo.com
Email
gradinitanr10borsa@gmail.com

Relaţii comunitare şi parteneriat

Întreaga activitate care se va desfăşura presupune o relaţie de colaborare cu partenerii educaţionali–părinţii preşcolarilor. Se vor organiza întâlniri cu aceştia pentru prezentarea cadrelor didactice şi a programului educaţional. Vor exista numeroase serbări şi activităţi demonstrative pentru părinţi. În urma acestor acţiuni, va crește semnificativ implicarea părinţilor şi calitatea monitorizării evoluţiei săptămânale a copiilor.

Puncte tari	Puncte slabe
✓ Satisfacerea în cadrul normativ existent a nevoilor de educație a unei părți reprezentative de populație prin creșterea aderării ofertei gradiniței la cererea concretă și colaborarea permanentă cu părinții și cu toți factorii comunității locale; ✓ Colaborarea eficientă cu comunitatea locală: Primarie, Poliție, școli, alte grădinițe, Direcția de Sănătate Publică, Pompieri, Biserica. ✓ Implementarea unor programe educaționale ce vizează parteneriate cu comunitatea locală; ✓ Parteneriat grădiniţă – familie bazat pe colaborare optimă în interesul beneficiarilor direcţi ai educaţiei; ✓ Colaborarea foarte bună şi sprijin din partea părinţilor în desfăşurarea activităţilor din cadrul parteneriatelor şi proiectelor derulate la nivelul grădiniţei.	✓ Lipsa de timp a părinților ce determină întreruperi ale acțiunilor efectuate de grădiniță; ✓ Slabe legături de parteneriat cu ONG-uri; ✓ Resurse financiare limitate pentru realizarea unor activităţi în parteneriat.
Oportunităţi	**Ameninţări**
✓ Frecvența ocaziilor de care poate beneficia grădinița, pentru a putea promova și populariza potențialul și aportul său social spre consolidarea imaginii unității, prin și în activitățile publice; ✓ Transformarea grădiniței în furnizor complex de educație prin ofertarea de servicii către comunitate, modalitate	✓ Creșterea ratei șomajului; ✓ Timpul limitat al părinţilor conduce la o slabă implicare a acestora în viaţa grădiniței; ✓ Lacune ale mecanismului de comunicare; ✓ Concurența altor gradinite; ✓ Mass – media și folosirea excesivă a computerului de către copii;

Str.Floare de Colţ nr.2 A Borşa 435200 MM
gradinitanr10borsa@yahoo.com
Email
gradinitanr10borsa@gmail.com

prin care s-ar stabili o relație directă între cadrele didactice și părinți; ✓ Promovarea unei imagini pozitive a grădiniţei; ✓ Posibilitatea de a dezvolta proiecte locale, naţionale şi europene; ✓ Sprijinul Primăriei, al Ministerului Educației și Inspectoratul Școlar.	✓ Prejudicii de imagine, morale și fizice aduse de mass - media învăţământului românesc; ✓ Organizarea defectuoasă a activităţilor de parteneriat poate conduce la diminuarea efectelor scontate; ✓ Neîncrederea în sistemul de învăţământ datorită schimbărilor legislative.

În perioada 2022 – 2026, Grădiniţa cu Program Prelungit Nr.10 Borşa se va dezvolta în plan instituțional cu accent benefic pe punctele tari, folosindu-se de prestigiul dobândit, resursele umane și de posibilitățile existente pentru a elimina punctele slabe, motivând moral activitatea personalului și întărind colaborarea cu părinții.

Printr-un act didactic de calitate vom atrage copii, în felul acesta realizându-ne planul de școlarizare și chiar mărind numărul de grupe și crescând totodată gradul de cuprindere în învățământ a copiilor aparținând unor grupuri vulnerabile.

I.6. CULTURA ORGANIZAŢIONALĂ

Tipul dominant de cultură al unității noastre este cultura de ***tip sarcină.*** Acest tip de cultură este centrat pe exercitarea sarcinii și orientat spre persoană. Sarcinile sunt distribuite în raport cu potențialul indivizilor, valorificarea la maxim a acestuia fiind una din valorile de bază.

Sub raport managerial se practică o conducere flexibilă și stimulativă, bazată pe valori, cum ar fi: încrederea în om, în capacitățile sale creative și de autocontrol. Cadrele didactice se simt implicate stimulativ în procesul educațional și, totodată, au încredere în unitatea de învățământ.

În ceea ce priveşte climatul organizaţional, putem afirma că este un climat deschis, caracterizat prin dinamism şi angajare, relaţiile dintre cadrele didactice fiind colegiale, de respect şi de sprijin reciproc. Toate aceste aspecte se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă şi în conduita cadrelor didactic.

I.7. OFERTA EDUCAȚIONALĂ

Educaţia în Grădiniţa cu Program Prelungit Nr.10 Borşa va îmbogăţi şi respecta sistemul educaţional curent. Prin curriculă, programele, metodele moderne de predare şi de învăţare, prin practicile sale specifice, grădiniţa se va identifica printr-o ofertă educaţională specializată şi

Str.Floare de Colţ nr.2 A Borşa 435200 MM
gradinitanr10borsa@yahoo.com
Email
gradinitanr10borsa@gmail.com

diferenţiată. Oferta de activități opționale este deschisă și se va plia întotdeauna după opțiunile părinților.

Pentru anul şcolar 2026-2027, Grădiniţa cu Program Prelungit Nr.10 Borşa va funcționa cu 17 grupe, cu un număr total de 385 de copii.

Obiectivele noastre referitoare la oferta educațională vizează:

- dezvoltarea liberă, integrală și armonioasă a personalității copilului având în vedere ritmul propriu al acestuia, sprijinind formarea autonomă și creativă;
- dezvoltarea capacității de a interacționa cu alți copii, cu adulții, cu mediul, pentru a dobândi cunoștințe, deprinderi, atitudini și conduite noi atât de necesare în următoarele etape ale dezvoltării;
- descoperirea de către fiecare copil, a propriei identități, a autonomiei si dezvoltarea unei imagini de sine pozitive;
- îndrumarea și sprijinirea copilului în achiziționarea continuă de cunoștințe, capacități, deprinderi și atitudini necesare pentru ușoara integrare la școală.

Programul educativ al grădiniţei este flexibil, acoperind cerinţele dezvoltării copilului. În abordarea individuală a copilului, personalul didactic ţine seama de ritmul propriu de dezvoltare al fiecăruia, de nevoile sale afective şi de activitatea fundamentală corespunzătoare vârstei.

Grădiniţa cu Program Prelungit Nr.10 Borşa promovează o ofertă educațională completă, adaptată particularităților copiilor pe grupe de vârstă (mică, mijlocie, mare), ținând cont de aptitudinile și calitățile fiecăruia, astfel că, activitățile instructiv–educative se desfășoară într-un cadru favorabil și corespunzător normelor și valorilor necesare dezvoltării armonioase a fiecărui copil.

Activităţile instructiv-educative în grădiniță au loc pe fondul unui obiectiv fundamental: îngrijirea atentă a fiecărui copil, preocuparea pentru adoptarea unui regim de viaţă sănătos, pentru menţinerea unei dispoziţii şi a unui tonus pozitiv, pentru echilibru şi dezvoltare armonioasă de la cea mai mică vârstă.

Din multitudinea activităților educaționale pe care le desfășurăm cu micii preșcolari amintim:

- activități de educare a limbajului;

Str.Floare de Colţ nr.2 A Borşa 435200 MM
gradinitanr10borsa@yahoo.com
Email
gradinitanr10borsa@gmail.com

- activități logico-matematice;
- activități de cunoaștere a mediului înconjurător;
- activități în aer liber, vizite la muzee, la grădina zoologică, la grădina botanică, la teatru etc.;
- dezvoltare socio-emoțională;
- dezvoltare psiho-motrică;
- dezvoltare estetică și creativă.

Prin oferta educaţională, vom încerca să individualizăm grădiniţa noastră şi să conturăm „personalitatea” acesteia.

Grădiniţa cu Program Prelungit Nr.10 Borşa cultivă un mediu fizic şi psihosocial caracterizat prin:

- ✓ organizarea şi pavoazarea tuturor spaţiilor unității pentru a promova apartenenţa, incluziunea şcolară, diversitatea culturală şi învăţarea continuă;
- ✓ respectul faţă de vizitatori (prezenţa indicatoarelor pentru orientarea către diferite spaţii din unitate: cancelarie, săli de grupă, panouri de afişaj accesibile tuturor);
- ✓ spaţii şcolare încălzite şi luminate corespunzător, dotate cu echipamente şi materiale care sprijină învăţarea şi cu mobilier de mărime adecvată, potrivit pentru activităţi individuale şi de grup;
- ✓ accesibilitatea tuturor spaţiilor educaţionale şi resurselor grădiniței pentru toţi copiii şi personalul didactic;
- ✓ asigurarea unui mediu pozitiv de interacţiune şi învăţare, bazat pe reguli clare, negociate, înţelese şi acceptate de către copii și cadre didactice;
- ✓ percepţia pozitivă a copiilor și cadrelor didactice asupra mediului şcolar.

Grădinița oferă condiții necesare unei dezvoltări normale a copiilor preșcolari, valorificând potențialul fizic și psihic al fiecăruia, ținând cont de ritmul propriu de evoluție și de nevoile afective.

Pentru personalul angajat, este prioritară siguranța și sănătatea tuturor copiilor înscriși, oferindu-le un mediu sigur, unde vor fi educați, iubiți, îngrijiți, cât timp părinţii sunt antrenaţi în alte activități.

Oferta educaţională va fi promovată prin:

1. Evenimente cu participarea media, promovare pe site și rețeaua Facebook;

Str.Floare de Colţ nr.2 A Borşa 435200 MM
gradinitanr10borsa@yahoo.com
Email
gradinitanr10borsa@gmail.com

2. Proiecte naţionale;
3. Materiale informative; flyere, banner. Prin materiale informative se înţeleg toate materialele elaborate şi tipărite în coordonarea Grădiniţei cu Program Prelungit Nr.10 Borşa (broşuri, pliante, fluturaşi etc.), precum şi materialele în format electronic (CD, DVD etc.), materiale care oferă date concrete şi detaliate despre oferta educaţională promovată.
4. Obiecte promoţionale flyere si bannere, sesiuni de instruire.
5. Întâlniri cu actorii implicaţi şi formarea de grupuri de multiplicatori de informaţii pentru promovarea imaginii şi a ofertei grădiniţei;
6. Asistenţă pentru beneficiari în vederea respectării cerinţelor de informare şi publicit

Str.Floare de Colţ nr.2 A Borşa 435200 MM
gradinitanr10borsa@yahoo.com
Email
gradinitanr10borsa@gmail.com

CAPITOLUL II - VIZIUNEA ȘI MISIUNEA GRĂDINIȚEI

VIZIUNEA Grădiniţei cu Program Prelungit Nr.10 Borşa

Grădinița noastră își dorește să devină o mare familie pentru toți copiii care îi calcă pragul.

MISIUNEA Grădiniţei cu Program Prelungit Nr.10 Borşa derivă din viziunea comună a partenerilor în educație – cadre didactice, părinți, comunitate.

Promovarea unui învățământ deschis și flexibil prin proiectarea, organizarea și desfășurarea de activități cu caracter formativ, centrate pe copil, care să-i ofere acestuia cadrul optim de dezvoltare plenară și, în același timp, informațiile necesare fiecărui nivel de dezvoltare, priceperile și deprinderile corespunzătoare.

Obiectivele urmărite:

- Asigurarea accesului la o educație complexă și echilibrată pentru fiecare copil, indiferent de condiţia socială şi materială, apartenenţa etnică sau religioasă;
- Crearea condiţiilor spirituale şi materiale favorabile vieţii într-un cadru formal modern, corespunzător normelor şi valorilor europene;
- Ridicarea nivelului calitativ al grădiniţei şi asigurarea condiţiilor de formare si dezvoltare profesională în vederea asigurării calităţii în unitate;
- Aplicarea prevederilor tuturor normelor legale şi acţionarea în sensul reformei în învăţământul românesc;
- Respectarea drepturilor fundamentale ale omului, cu prioritate ale copilului şi valorizarea fiecărui participant la actul educativ;
- Asigurarea unui act educaţional de performanţă, care să contribuie la formarea unei personalităţi independente şi creative, la formarea unor copii sănătoşi, creativi, eficienţi, activi, cooperanţi, care să se adapteze uşor la regimul muncii şcolare şi la orice situaţie în viaţă;
- Asigurarea părinţilor că educaţia copiilor lor se face într-un mediu sigur, într-o formare personală permanentă;
- Dezvoltarea capacităţii instituţionale, de elaborare, planificare şi implementare de programe şi prin care se urmărește asigurarea încrederii beneficiarilor că sunt îndeplinite standardele de

Str.Floare de Colţ nr.2 A Borşa 435200 MM Email gradinitanr10borsa@yahoo.com
gradinitanr10borsa@gmail.com

calitate de către furnizorul de educaţie în vederea obţinerii rezultatelor optime ale învăţării, cultivării excelenţei, reducerii absenteismului şcolar, a reducerii analfabetismului functional.

Valorile promovate de colectivul educaţional sunt: calitate şi profesionalism, comunicare, spirit de echipă, creativitate şi realism, integritate, responsabilitate, implicare, toleranţă, spirit civic, incluziune şi integrare.

CAPITOLUL III - FUNDAMENTAREA MINIMALĂ ŞI MAXIMALĂ A PDI

Planul de dezvoltare instituțională se justifică prin dorinţa de a ajuta dezvoltarea liberă, completă şi armonioasă a individualităţii umane, formarea unei personalităţi deschise spre cunoaştere, creativitate, progres şi toleranţă.

În contextul schimbărilor determinate de reforma structurală a procesului de învăţământ şi a reformei curriculare, Grădiniţa cu Program Prelungit Nr.10 Borşa, va avea ca misiune furnizarea unei educaţii de calitate respectând nevoile şi particularităţile copiilor, toate realizate de cadre didactice bine pregătite şi dedicate celor mici, intr-un mediu cald şi atractiv pentru copii.

Grădiniţa cu Program Prelungit Nr.10 Borşa se doreşte a deveni o alternativă modernă în sistemul educaţional românesc, armonizând curriculumul în funcţie de opţiunile părinților şi de resursele implicate.

Planul de dezvoltare instituțională vizează predarea conținuturilor prevăzute de Curriculumul pentru educație timpurie şi organizarea activităţilor opţionale şi extracurriculare, în funcţie de potenţialul copilului, vizând pregătirea copilului pentru școală şi viaţă.

Aspectul minimal al planului de dezvoltare instituţională al Grădiniţei cu Program Prelungit Nr.10 Borşa se regăseşte în obiectivele specifice prefigurate pe termen scurt, în planul managerial, în itemii de evaluare periodică şi finală. Asigurarea resursei umane de specialitate se va face prin respectarea legislatiei, în ceea ce priveşte personalul didactic și prin încheierea contractelor de muncă pentru personalul administrativ.

Aspectul maximal al planului de dezvoltare instituţională al Grădiniţei cu Program Prelungit Nr.10 Borşa stabileşte o proiecţie pe termen mediu şi lung, referitoare la demersurile concrete ce se impun a fi implementate pentru asigurarea unităţii, coerenţei şi continuităţii

Str.Floare de Colţ nr.2 A Borşa 435200 MM Email gradinitanr10borsa@yahoo.com gradinitanr10borsa@gmail.com

cerinţelor educative, în perspectiva pregătirii copiilor pentru clasa pregătitoare, cu şanse egale de integrare în activitatea şcolară.

CAPITOLUL IV - ȚINTE ȘI OPȚIUNI STRATEGICE

Pornind de la viziunea și misiunea Grădiniţei cu Program Prelungit Nr.10 Borşa, de la rezultatele diagnozei și autoevaluării, am formulat următoarele ținte și opțiuni strategice, în vederea dezvoltării şi modernizării instituţionale a Grădiniţei cu Program Prelungit Nr.10 Borşa în perioada 2022 - 2026:

T1. Prevenirea abandonului școlar prin reducerea cu 2,5%/an a numărului de absențe înregistrate de copii.

Motivarea alegererii țintei strategice: Absenteismul devine o problemă socială, un semnal tardiv al existenţei unor probleme, o conduită care reflectă atitudinea structurată a lipsei de interes, motivaţie, încredere în educaţia şcolară. Pentru reducerea absenteismului, unitatea își propune să combine măsuri de prevenire și intervenție și compensare și să se concentreze, mai ales, pe intervenții la nivelul copiilor.

Măsurile de intervenție au rolul de a preveni și/sau corecta fenomenul abandonului și absenteismului școlar prin îmbunătățirea calității educației și formării profesionale la nivelul unității de învățământ, prin reacționarea la semnele de avertizare timpurie și prin furnizarea de sprijin specific copiilor sau grupurilor aflate în situație de risc.

T2. Îmbunătățirea participării la educație prin dezvoltarea și promovarea unei educații incluzive și creșterea ratei de atragere și integrare în comunitatea preșcolară a tuturor categoriilor/grupurilor vulnerabile de copii.

Motivarea alegererii țintei strategice: În unitate există mai multe categorii de copii aparținând categoriilor/grupurilor vulnerabile: din familii sărace și/sau din familii cu un nivel scăzut de educație, cu dizabilități, cu tulburări din spectrul autist, cu tulburări specifice de învățare—dovedite cu certificat de handicap și/sau certificat de orientare—numiți, în general, ”cu CES” (cu cerințe educaționale speciale), orfani, în plasament familial, cu părinți plecați în străinătate, în grija bunicilor, rudelor sau a altor personae, alte categorii identificate, ca atare, la nivelul unității de învățământ.

Str.Floare de Colţ nr.2 A Borşa 435200 MM Email gradinitanr10borsa@yahoo.com gradinitanr10borsa@gmail.com

Principiul egalității de șanse reprezintă conceptul de bază al școlii incluzive, prin aplicarea căruia, aceasta contribuie la anularea diferențelor de valorizare bazate pe criterii subiective, de ordin etnic sau social. Incluziunea se realizează prin respectarea și valorizarea diferențelor socio-culturale existente în rândul copiilor și prin promovarea bogăției și a diversității experienței educative care rezultă din aceste diferențe.

În Grădiniţa cu Program Prelungit Nr.10 Borşa din punctul de vedere al unei educații incluzive putem sintetiza: unitatea de învățământ are porțile deschise pentru toți cei interesați şi dezvoltă relaţiile cu comunitatea.

T3. Asigurarea unui management instituțional eficient, transparent, bazat pe entuziasm, motivare, implicare proactivă, prin implicarea tuturor cadrelor didactice în procesul de luare a deciziilor și prin implicarea întregului personal, a beneficiarilor educației oferite, în procesul de asigurare a calității educației.

Motivarea alegererii țintei strategice: Calitatea actului educaţional este dată în unitate de: pregătirea cadrelor didactice, comunicarea cadru didactic-copil, utilizarea metodelor şi mijloacelor didactice interactive, rolul tuturor disciplinelor în actul educaţional, atingerea standardelor naţionale, prognoza şi diagnoza activităţilor propuse.

Asigurarea calității în învățământ impune o serie de măsuri manageriale care să mărească atât rata de retenție, de performanță și succes a copiilor, cât și creșterea nivelului de formare și perfecționare continuă a cadrelor didactice, la nivelul standardelor naționale și europene.

T4. Creșterea vizibilității grădiniței în comunitate prin dezvoltarea parteneriatelor educaționale locale, județene, naționale, în vederea îmbunătățirii prin experiențe noi a calității managementului instituțional.

Motivarea alegererii țintei strategice: Prin proiectarea şi desfăşurarea unor activităţi extracurriculare deosebite, a unor proiecte și parteneriate se dorește valorizarea aspectelor culturale diverse şi punerea în valoare a unor seturi de atitudini şi comportamente pozitive.

Ne bazăm pe interesul crescut al tuturor generațiilor de copii, pe experiența ultimilor ani care ne-a demonstrat că la toate activitățile de acest gen organizate în unitate, cadrele

Str.Floare de Colţ nr.2 A Borşa 435200 MM Email gradinitanr10borsa@yahoo.com gradinitanr10borsa@gmail.com

didactice și copiii au participat cu entuziasm, s-au implicat în organizarea și desfășurarea unor astfel de evenimente, au venit ei înșiși cu propuneri privind activitățile care să se organizeze.

T5. Creșterea calității procesului instructiv-educativ, în vederea dezvoltării armonioase a personalității copiilor, prin formarea și dezvoltarea competențelor acestora, precum și optimizarea procesului didactic din grădiniță prin utilizarea mijloacelor moderne de predare – învățare și comunicare, a tehnologiilor informației și comunicării.

Motivarea alegerii țintei: Tehnologia are un rol foarte important în asigurarea calităţii şi a eficientizării procesului de învăţământ. Forma cea mai importantă a contextului tehnologic o reprezintă tehnologia informatică. Pentru cresterea calității procesului instructiv-educativ, o activitate de mare importanță o constituie formarea continuă a resurselor umane în sensul aplicării celor mai moderne metode de predare-învățare-evaluare: învățarea centrată pe copil, utilizarea calculatorului și a mijloacelor audio-video, lucrul în echipă, utilizarea tuturor metodelor de evaluare în funcție de nivelul de pregătire al copiilor. Punerea în valoare a învățării centrate pe copil se realizează în mod eficient prin activitatea practică ce reprezintă simularea unor situații similare vieții reale.

Posibilitatea de susţinere a procesului instructiv-educativ cu mijloace audio-video de calitate şi de dotare a spaţilor cu aparatură şi tehnologie modernă este o realitate a Grădiniţei cu Program Prelungit Nr.10 Borşa.

T6. Îmbunătățirea stării de bine a copiilor prin diversificarea ofertei de activităţi curriculare și extracurriculare pentru reducerea, în anul școlar următor, cu cel puțin 75% a numărului cazurilor raportate de bullying și de violență între copii în scopul creării/menținerii siguranței fizice și emoționale a copiilor în unitatea de învățământ și în afara ei.

Motivarea alegerii țintei: Mediul școlar şi lumea în care copiii învață, continuă să se schimbe. În acest context, starea de bine trebuie actualizată pentru că este în continuă schimbare, iar existenţa sau absența acesteia, poate afecta succesul în procesul de învățare.

Crearea condițiilor optime de siguranță și securitate instituționala si emoțională, tuturor grupelor de interes, dascăli și copii, consilierea acestora și facilitarea schimbului de informații,

Str.Floare de Colţ nr.2 A Borşa 435200 MM Email gradinitanr10borsa@yahoo.com gradinitanr10borsa@gmail.com

sunt principala preocupare a noastră. Deci, pentru a îmbunătăți participarea și rezultatele învățării, școala trebuie să îmbunătățească și starea de bine a elevilor, să mențină climatul de siguranță fizică și emoțională, în toate activitățile asociate cu învățarea, derulate în grădiniță, acasă sau în alte contexte și situații de învățare.

Opțiuni strategice - Program de dezvoltare

ŢINTE STRATEGICE	OPŢIUNI STRATEGICE
1. Prevenirea abandonului școlar prin reducerea cu 2,5%/an a numărului de absențe înregistrate de copii.	**1. Opţiunea curriculară:** a. Înzestrarea copilului cu un ansamblu structurat de competențe de tip funcțional, absolut necesare unei bune integrări ulterioare în viața școlară și socială. b. Facilitarea accesului la servicii de consiliere pentru părinți, având ca scop identificarea factorilor ce duc la creșterea absenteismului școlar. c. Diversificarea ofertei școlare prin activități curriculare și extracurriculare, în raport cu particularităţile individuale ale copiilor.
	2. Opţiunea – resurse umane: a. O mare sensibilizare și implicare a cadrelor didactice pentru eficientizarea învățării și ancorarea ei în realitate, prin studiu, analiză și formare continuă. b. Activități de formare / dezvoltare profesională a cadrelor didactice. c. Organizarea de lecții deschise, lectorate cu părinții, „școala părinților” pentru responsabilizarea părinților în vederea prevenirii și combaterii absenteismului.
	3. Opţiunea – resurse materiale şi financiare: a. Stimularea copiilor prin acordarea de stimulente. b. Utilizarea materialelor didactice moderne pentru ca lecțiile să devină mai atractive.
	4. Opţiunea – relaţii cu comunitatea: a. Realizarea de parteneriate locale care duc la creșterea încrederii în grădiniță la nivel comunitar. b. Conștientizarea comunității locale de rolul grădiniței în formarea viitorilor școlari. c. Promovarea în comunitate a preocupărilor grădiniței pentru personalizarea actului instructiv-educativ în vederea prevenirii eșecului școlar.
2. Îmbunătățirea participării la educație prin dezvoltarea și promovarea unei educații	**1. Opţiunea curriculară:** a. Ameliorarea și flexibilizarea curriculum-ului. b. Adaptarea metodelor de predare-învățare la nevoile de incluziune și comunicare a copiilor. c. Promovarea serviciilor educaţionale adaptate la copiii cu CES.

Str.Floare de Colţ nr.2 A Borşa 435200 MM Email gradinitanr10borsa@yahoo.com gradinitanr10borsa@gmail.com

incluzive și creșterea ratei de atragere și integrare în comunitatea preșcolară a tuturor categoriilor/grupurilor vulnerabile de copii.	d. Dezvoltarea unor programe de educație diferențiată. e. Creșterea gradului de corelare a tehnologiilor educaționale, curriculumului, materialelor didactice cu nivelul de dezvoltare a copilului și nevoile de învățare. f. Creșterea ratei de cuprindere în învățământul preșcolar a copiilor cu CES
	2. Opțiunea – resurse umane: a. Analiza resurselor umane existente în unitate în vederea acordării suportului educațional copiilor cu CES. b. Formarea inițială și continuă a cadrelor didactice în domeniul educației incluzive. c. Asigurarea serviciilor de asistență psihopedagogică, prin colaborarea cu CJRAE. d. Cadrele didactice cunosc și aplică prevederile actelor normative și metodologice privind incluziunea școlară a copiilor cu CES.
	3. Opțiunea – resurse materiale și financiare: a. Asigurarea condițiilor materiale necesare și reorganizarea modalităților suport pentru asistența psihopedagogică adecvată și accesibilă tuturor copiilor cu cerințe educaționale speciale. b. Adaptarea mediului școlar la necesitățile specifice ale copiilor cu cerințe educaționale speciale.
	4. Opțiunea – relații cu comunitatea: a. Activități de promovare a educației incluzive în comunitate - creșterea gradului de sensibilizare a opiniei publice în problema educației inclusive. b. Implicarea comunității în viața școlară. c. Stabilirea de parteneriate naționale și internaționale în dezvoltarea și promovarea educației incluzive.
3. Asigurarea unui management instituțional eficient, transparent, bazat pe entuziasm, motivare, implicare proactivă, prin implicarea tuturor cadrelor didactice în procesul de luare a deciziilor și prin implicarea întregului personal, a beneficiarilor educației oferite, în procesul de asigurare a calității educației.	**1. Opțiunea curriculară:** a. Încurajarea participării beneficiarilor direcți și indirecți în stabilirea ofertei CDEOȘ, aliniată la cerințele externe. b. Dezvoltarea de către cadrele didactice a strategiilor de lucru în echipă, prin proiecte de grup, sesiuni demonstrative de dezbateri. c. Eficientizarea activităţilor prin promovarea celor care dezvoltă spiritul de echipă, comunicare pozitivă, pasiune în activitățile desfășurate.
	2. Opţiunea – resurse umane: a. Identificarea nevoilor reale de pregătire ale cadrelor didactice, stimularea participării acestora în programe de formare continuă, în vederea creșterea calității resurselor umane angajate în grădiniță, în vederea îndeplinirii scopurilor educaţionale și asigurarea calităţii în învățământ, în vederea îmbunătățirii relațiilor dintre colegi și dintre cadre didactice și copii, în vederea creșterii gradului de satisfacție în raport cu activitățile desfășurate în unitatea de învățământ. b. Dezvoltarea capacităţilor de relaţionare în luarea deciziilor cu factorii relevanţi: structurile organizatorice ale părinţilor. c. Responsabilizarea personalului în atingerea țintelor strategice, respectând fișa postului și valorizând abilitățile personale.

Str.Floare de Colţ nr.2 A Borşa 435200 MM Email gradinitanr10borsa@yahoo.com gradinitanr10borsa@gmail.com

	3. Opţiunea – resurse materiale şi financiare: a. Atragerea de sponsorizări pentru derularea proiectelor unității. b. Completarea achiziţionării mijloacelor moderne audiovizuale, a materialelor didactice în contextul digitalizării procesului educativ.
	4. Opţiunea – relaţii cu comunitatea: a. Implicarea instituțiilor cu interes educațional în antrenarea cadrelor didactice și a copiilor. b. Dezvoltarea capacităţilor de relaţionare cu comunitatea locală.
4. Creșterea vizibilității grădiniței în comunitate prin dezvoltarea parteneriatelor educaționale locale, județene, naționale, în vederea îmbunătățirii prin experiențe noi a calității managementului instituțional.	**1. Opţiunea curriculară:** a. Numirea prin decizie a coordonatorului de proiecte și programe educative școlare și extrașcolare. b. Implicarea cadrelor didactice în popularizarea rezultatelor unității, a activităților curriculare și extracurriculare în rândul părinţilor. c. Se vor edita pliante şi afişe care vor cuprinde informaţii despre realizările unității școlare. d. Se va asigura informarea comunităţii locale prin intermediul mass-media locală. e. Realizarea de parteneriate pentru desfăşurarea de activităţi culturale în comunitate. f. Deschiderea către alte unităţi din alte localităţi pentru realizarea schimbului cultural.
	2. Opţiunea – resurse umane: a. Implicarea educatoarelor și a părinţilor în derularea proiectelor existente. b. Inițializarea relațiilor cu partenerii externi cu care să se facă schimbul de activităţi propuse. c. Popularizarea prin mass-media a factorilor implicaţi în activităţile de parteneriat. d. Motivarea participanţilor prin acordarea de premii.
	3. Opţiunea – resurse materiale şi financiare: a. Atragerea fondurilor necesare derulării proiectelor din sponsorizări, donaţii. b. Alocarea de fonduri pentru achiziționarea materialelor promoționale (postere, pliante, flyere). c. Asigurarea logisticii necesare pentru desfăşurarea activităţilor de mediatizare şi diseminarea a informaţiilor. d. Proiectul de buget va prevedea fonduri pentru premierea copiilor şi formaţiilor câştigătoare.
	4. Opţiunea – relaţii cu comunitatea: a. Menținerea parteneriatelor deja demarate şi crearea de noi legături. b. Extinderea și eficientizarea parteneriatelor, respectiv a relației cu comunitatea locală. c. Dezvoltarea unor proiecte locale, naționale, internaționale care să largească viziunea asupra educației și să asigure implicarea grădiniței în viața comunității.

Str.Floare de Colţ nr.2 A Borşa 435200 MM Email gradinitanr10borsa@yahoo.com gradinitanr10borsa@gmail.com

	d. Implicarea părinţilor în acţiuni de promovare a imaginiii unității școlare. d. Crearea de oportunităţi pentru dezvoltarea rolului de partener educativ al părinţilor.
5. Creșterea calității procesului instructiv-educativ, în vederea dezvoltării armonioase a personalității copiilor, prin formarea și dezvoltarea competențelor acestora, precum și optimizarea procesului didactic din grădiniță prin utilizarea mijloacelor moderne de predare – învățare și comunicare, a tehnologiilor informației și comunicării.	**1. Opţiunea curriculară:** a. Elaborarea unei analize comparative, a evaluării inițiale cu cele finale pentru cunoașterea nivelului real de implementare a standardelor de calitate în educație. b. Utilizarea în cadrul activităților a metodelor activ-participative și alternative de predare - învățare – evaluare. c. Organizarea de interasistențe, în vederea schimbului de experiență. d. Identificarea și monitorizarea copiilor cu părinți plecați la muncă în străinătate în vederea prevenirii absenteismului. e. Introducerea în procesul de predare – învăţare a mijloacelor moderne audio – vizuale. f. Diversificarea CDS pe problematica tehnologiei şi comunicării.
	2. Opţiunea – resurse umane: a. Identificarea resurselor financiare necesare dezvoltării resursei umane implicată în conducerea compartimentelor Grădiniței. b. Preocuparea constantă pentru informarea în domeniul managementului educational. c. Cunoașterea de către tot personalul grădiniței a normelor de securitate și sănătate a muncii și respectarea acestora, în vederea menținerii unui climat de siguranță fizică și psihică necesar derulării optime a activităților didactice. d. Dezvoltarea competențelor digitale specifice profesiei didactice în formarea inițială a cadrelor didactice.
	3. Opţiunea – resurse materiale şi financiare: a. Asigurarea fondurilor pentru amenajarea corespunzătoare a spațiilor destinate derulării procesului de învățământ. b. Dezvoltarea bazei materiale necesare desfășurării unor opționale diversificate. c. Îmbunătăţirea infrastructurii digitale pentru reducerea decalajelor de conectivitate (conectare la internet, creare de reţele interne, dotare cu echipamente, asigurare suport tehnic). d. Investiții strategice în echipamente și în dezvoltarea de resurse digitale.
	4. Opţiunea – relaţii cu comunitatea: a. Colaborarea grădiniței cu Inspectoratul Școlar și cu instituțiile abilitate în vederea îmbunătățirii performanțelor. b. Asigurarea circulaţiei şi fluenţei informaţiei de la nivel managerial către comunitate. c. Dezvoltarea şi multiplicarea parteneriatelor, pentru achiziţionarea de mijloace didactice moderne.
	1. Opţiunea curriculară:

Str.Floare de Colţ nr.2 A Borşa 435200 MM Email gradinitanr10borsa@yahoo.com gradinitanr10borsa@gmail.com

6. Îmbunătățirea stării de bine a copiilor prin diversificarea ofertei de activități curriculare și extracurriculare pentru reducerea, în anul școlar următor, cu cel puțin 75% a numărului cazurilor raportate de bullying și de violență între copii în scopul creării/menținerii siguranței fizice și emoționale a copiilor în unitatea de învățământ și în afara ei.	a. Cunoașterea atitudinii copiilor față de învățare, școală, profesori și colegi și cunoașterea factorilor pozitivi sau negativi care influențează această atitudine, pentru fiecare copil în parte. b. Desfășurarea de activități interculturale, care promovează ”norme sociale pozitive” și valori precum diversitatea sau toleranța. c. Activități extracurriculare de educație civică, de prevenire și combatere a violenței și hărțuirii.
	2. Opţiunea – resurse umane: a. Programe de educație parentală și alte activități dedicate părinților pentru cunoașterea copiilor, relațiile cu ei, combaterea bullyingului și violenței etc. b. Responsabilizarea cadrelor didactice în scopul intervenţiei imediate în cazurile de bullying semnalate sau identificate.
	3. Opţiunea – resurse materiale şi financiare: a. Atragerea de sponsorizări și donații. b. Accesarea de fonduri europene pentru creșterea calității actului educațional.
	4. Opţiunea – relaţii cu comunitatea: a. Găzduirea unor evenimente comunitare. b.Parteneriate și proiecte comune pentru prevenirea comportamentelor antisociale, violenței și hărțuirii. c. Iniţierea unor programe de sensibilizare a comunităţii privind fenomenul de violență și bullying școlar, cu aportul tuturor actorilor sociali.

CAPITOLUL V - IMPLEMENTAREA STRATEGIEI

Obiectivele propuse în Planul de dezvoltare instituţională pe următorii ani, vor fi reluate şi realizate prin acţiuni concrete, structurate ulterior în Planul operațional, pe an şcolar, cu etape intermediare.

Planul de dezvoltare instituţională actual va fi actualizat şi modernizat la fiecare început de an școlar, în funcţie de evoluţia grădiniţei, problematica specifică şi legislaţia în vigoare.

V.1. RESURSE STRATEGICE

Resursele strategice sunt reprezentate în primul rând de resursele umane, cadre didactice bine pregătire din punct de vedere profesional, preşcolarii şi părinţii acestora, comunitatea locală, etc. (beneficiarii direcţi şi indirecţi ai educaţiei).

Str.Floare de Colţ nr.2 A Borşa 435200 MM Email gradinitanr10borsa@yahoo.com gradinitanr10borsa@gmail.com

Resursele materiale şi financiare, reprezentate de baza materială a grădiniţei şi resursele financiare disponibile pentru implementarea planului de dezvoltare instituţională.

RESURSE UMANE

- Copii;
- Personal didactic, didactic-auxiliar și administrativ;
- Părinţi.

RESURSE MATERIALE ŞI FINANCIARE

- Bugetul grădiniței;
- Săli de grupă dotate si amenajate la standarde superioare;
- Dormitoare;
- Sală de mese;
- Cabinet medical;
- Izolator medical;
- Sală de festivități;
- Spaţiul de joacă amenajat în curtea grădiniţei;
- Spațiu destinat spălătoriei;
- Spațiu destinat destinat metrialelor de curățenie;
- Spațiu destinat echipei manageriale;
- Spațiu destinat serviciului financiar și administrativ;
- Spațiu destinat blocului alimentar;
- Grupuri sanitare;
- Mijloace tehnice, precum: calculatoare, imprimante, copiatoare, fax, televizoare, video, casetofoane, retroproiector, sistem audio, camere video exterior.

RESURSE INFORMAŢIONALE

- Materiale didactice existente;
- Materiale didactice confecţionate de către cadrele didactice;
- Minibibliotecă cu cărți pentru copii, în fiecare sală de grupă;
- Accesori pentru jocuri de creație și jocuri de grup;
- Jucării specifice grupei de preșcolari;

Str.Floare de Colţ nr.2 A Borşa 435200 MM Email gradinitanr10borsa@yahoo.com gradinitanr10borsa@gmail.com

- Fondul de carte al bibliotecii.

RESURSE DE TIMP

- Timpul alocat de norma didactică în cadrul activităţilor;
- Timpul alocat în afara programului de lucru, în funcţie de necesităţi.

RESURSE DE AUTORITATE ŞI PUTERE

- Inspectoratu Școlar;
- Ministerul Educației;
- Casa Corpului Didactic;
- Consiliul de administratie;
- Director.

V.2. REZULTATE AŞTEPTATE

Rezultatele aşteptate vizează în principal:

A) CURRICULUM

- ✓ Oferta de discipline opţionale satisface cerinţele copiilor şi părinţilor în procent de peste 90%;
- ✓ Conţinuturi curriculare adaptate vârstei preşcolarilor;
- ✓ Gama largă de activităţi extracurriculare oferă posibilitatea ca fiecare copil să desfăşoare cel puţin un tip de activitate în afara programului de grădiniță;
- ✓ Accesibilitatea echipamentelor, materialelor, mijloacelor de învăţământ şi auxiliarelor curriculare;
- ✓ Optimizarea accesului la resursele educaţionale;
- ✓ Existenţa, structura şi conţinutul documentelor proiective;
- ✓ Existenţa şi aplicarea procedurilor de optimizare a evaluării învăţării.

B) RESURSE UMANE

- ✓ 90% din numărul cadrelor didactice vor aplica metode activ-participative şi diferenţiate pe particularităţi de vârstă şi individuale ale fiecărui copil;
- ✓ 60% din numărul cadrelor didactice vor efectua cel puţin un stagiu de formare în specialitate, metodica predării specialităţii sau metode de a asigura managementul eficient al grupei.

Str.Floare de Colţ nr.2 A Borşa 435200 MM Email gradinitanr10borsa@yahoo.com gradinitanr10borsa@gmail.com

C) RESURSE MATERIALE ŞI FINACIARE

- ✓ Spaţiul educațional modern, la standarde ridicate de curăţenie şi igienă, care să asigure un climat de siguranță fizică și psihică pentru copil;
- ✓ Reducerea cu cel puţin 50% a pagubelor produse în unitatea şcolară;
- ✓ Accesibilitatea spaţiilor şcolare;
- ✓ Existenţa, caracteristicile şi funcţionalitatea spaţiilor administrative;
- ✓ Spaţiul şcolar funcţional la standarde ridicate de curăţenie şi igienă.

D) RELAŢII COMUNITARE

- ✓ Creşterea cu 30% a numărului de acorduri de parteneriat încheiate cu unităţile şcolare din judeţ și din țară;
- ✓ Existenţa parteneriatelor cu reprezentanţi ai comunităţii;
- ✓ Creşterea prestigiului grădiniţei la nivel local;
- ✓ Grădiniţa să asigure tuturor copiilor condiţii optime şi şanse egale, respectarea drepturilor copilului şi a demnităţii personale;
- ✓ Încheierea a cel puţin 3 convenţii de parteneriat cu ONG-urile locale pentru derularea de proiecte pe diferite componente educaţionale.

CAPITOLUL VI - CONSULTAREA, MONITORIZAREA, EVALUAREA ŞI REVIZUIREA PDI



CONSULTAREA PDI

În elaborarea PDI ***am consultat***:

- cadrele didactice în vederea stabilirii priorităților strategice care trebuie urmărite pentru realizarea misiunii pe care Grădiniţa cu Program Prelungit Nr.10 Borşa și-a asumat-o;
- reprezentanți ai părinților pentru a determina așteptarile acestora și modul în care acestea au fost atinse până acum;

Str.Floare de Colţ nr.2 A Borşa 435200 MM Email gradinitanr10borsa@yahoo.com gradinitanr10borsa@gmail.com

- au fost reținute aspecte pe care părinții doresc să le ameliorăm și să le dezvoltăm în etapele următoare.

Consultările au fost realizate în luna septembrie, perioada de elaborare a planului și vor avea loc la începutul fiecărui an școlar pentru a putea realiza revizuirea sa.

Activitățile de ***monitorizare și evaluare*** vor viza următoarele aspecte:

- întocmirea setului de date care să sprijne monitorizarea realizării țintelor, etapă cu etapă (datele și informațiile sunt colectate în "*baza de date a Grădiniţa cu Program Prelungit Nr.10 Borşa);*
- analiza informațiilor privind atingerea țintelor;
- evaluarea progresului în atingerea țintelor, adică gradul de avansare în raport cu obiectivele și termenele propuse;
- costurile – concordanța/neconcordanța dintre ceea ce am planificat și ceea ce am obținut;
- calitatea – nivelul atingerii cerințelor din standardele de calitate;

MONITORIZAREA PDI

Implementarea măsurilor și acțiunilor stabilite în cadrul Planului de Dezvoltare Instituțională presupune un proces de planificare judicioasă bazată pe obiectivele și nevoile unității de învățământ dar, mai ales, pe resursele materiale, financiare și umane disponibile. Programele și măsurile concrete ce se înscriu în cadrul larg al Planului de Dezvoltare Instituțională vizează elaborarea de planuri de acțiune, care pot fi revizuite anual.

Monitorizarea se va realiza ***prin***:

- deciziile curente – referitoare la derularea concretă a acțiunilor, în cazul "*problemelor bine structurate*";
- rezolvarea de probleme – adică elaborarea deciziilor în cazul "*problemelor structurate impropriu*";
- stilul managerial – alternarea stilurilor manageriale în functie de situațiile concrete.

Monitorizarea de tip managerial - Cea mai frecventă formă de monitorizare pe care o vom folosi va fi cea de tip managerial, adică vor fi monitorizați indicatorii:

- *eficacitate* – indicatorii care arată atingerea finalităților propuse;

Str.Floare de Colţ nr.2 A Borşa 435200 MM Email gradinitanr10borsa@yahoo.com gradinitanr10borsa@gmail.com

- *economicitate* – indicatorii care arată nivelul consumului de resurse;
- *eficiență* – indicatorii care arată relația dintre eficacitate și economicitate;
- *efectivitate* – aspectele care arată dacă ceea ce facem este chiar ceea ce trebuie să facem.

În asociere cu acești indicatori, vom monitoriza frecvent gradul de satisfacție al beneficiarilor serviciilor educaționale oferite de Grădiniţa cu Program Prelungit Nr.10 Borşa.

Monitorizarea inovației - Vom folosi de asemenea și acest tip de monitorizare, având în vedere ca inovația, creativitatea reprezintă o cale esențială de *asigurare a calității educației:*

- măsura în care personalul grădiniței (cadre didactice, personal auxiliar, personal administrativ, părinți, preșcolari, actori educaționali din comunitate s.a. *adoptă*/*participă*/*inițiază* procese de schimbare;
- măsura în care cei implicați corectează/remediază și îmbunătățesc/crează o anumită schimbare, în concordanță cu cerințele din standardele de calitate;

Datele și informațiile colectate pe baza monitorizării vor fi valorificate pentru evaluarea propriu-zisă: stabilirea gradului de atingere a obiectivelor propuse, gradul de implicare a actorilor educaționali, impactul asupra mediului intern și cel extern, nivelul costurilor, oportunitatea continuării/dezvoltării/diversificarii acțiunilor.

Planurile operaționale vor fi monitorizate de echipa de cadre didactice care au contribuit la realizarea acestora. Concluziile reieșite din evaluarea realizată la nivelul comisiilor vor fi incluse în raportul anual privind starea învățământului din unitatea noastră, și se vor stabili măsuri corective și ameliorative.

Directorul Grădiniţei cu Program Prelungit Nr.10 Borşa este răspunzător de realizarea obiectivelor din plan și are datoria de a interveni pentru implementarea de măsuri de optimizare și stabilirea direcțiilor de acțiune. Planul va fi monitorizat permanent prin planificările periodice pe domenii de activitate didactică şi managerială şi evaluări interne realiste ale factorilor implicaţi. Activitatea de monitorizare este realizată de directorul unității și Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității, pe baza planificărilor făcute.

Fiecare domeniu funcţional va fi analizat şi se va interveni în stabilirea priorităţilor la un moment dat, pentru eficientizarea activităţii tuturor compartimentelor grădiniţei şi pentru realizarea ţintelor strategice propuse.

Realizările sau nerealizările planului de dezvoltare instituţională se vor regăsi în analiza managerială. Principala grilă în monitorizare va fi urmărirea impactului asupra grupurilor ţintă cărora

Str.Floare de Colţ nr.2 A Borşa 435200 MM Email gradinitanr10borsa@yahoo.com gradinitanr10borsa@gmail.com

ne adresăm şi la care ne raportăm: preşcolarii, părinţii, personal, comunitatea locală şi partenerii de proiecte pentru a corecta din mers eventualele disfuncţionalităţi.

EVALUAREA PLANULUI DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

Evaluarea are ca scop stabilirea raportului între performanţele obţinute şi cele intenţionate precum şi corectarea rezultatelor în sensul dorit.

Procesele prin care se asigură calitatea sunt:

- ✓ Planificarea şi realizarea activităţilor de învăţare (curriculare şi extracuriculare);
- ✓ Asigurarea resurselor pentru activităţile de învăţare planificate şi prin organizarea situaţiilor de învăţare;
- ✓ Activitatea cadrelor didactice la grupă, în grădiniță și în comunitate;
- ✓ Obţinerea şi evaluarea rezultatelor învăţării;
- ✓ Managementul strategic şi operaţional al unităţii;
- ✓ Asigurarea comunicării cu factorii educaţionali esenţiali (copii şi părinţi) şi cu întreaga comunitate precum şi asigurarea participării comunităţii la viaţa şcolară şi a grădiniței, la viaţa comunităţii;
- ✓ Evaluarea complexă a întregii „vieţi şcolare”.

Evaluarea se va face periodic la date aprobate de Consiliul de Administraţie al Grădiniţei cu Program Prelungit Nr.10 Borşa fără a se depăşi 6 luni, iar la sfârşitul perioadei de derulare a PDI se va face o evaluare sumativă.

Sursele de date vor fi:

- ✓ Oferta curriculară privind opţionalele şi programele extracurriculare;
- ✓ Activitatea copiilor reflectată prin documentele de evaluare și în portofoliile copiilor.
- ✓ Evaluarea formativă a copiilor şi documentele de evaluare completate
- ✓ Activităţile extracurriculare;
- ✓ Procesele verbale ale Consiliului de Administraţie;
- ✓ Rapoartele/procesele verbale ale comisiilor (pentru extracurriculare, de perfectionare, proiecte si parteneriate);
- ✓ Rapoartele individuale ale cadrelor didactice;

Str.Floare de Colţ nr.2 A Borşa 435200 MM Email gradinitanr10borsa@yahoo.com gradinitanr10borsa@gmail.com

- ✓ Chestionarele aplicate părinţilor;
- ✓ Chestionarele aplicate cadrelor didactice;
- ✓ alte instrumente de evaluare și monitorizare CEAC.

Instrumente de evaluare:

- Autoevaluarea;
- Chestionare de evaluare;
- Observaţia;
- Fise de apreciere;
- Rezultatele materiale ale proiectelor;
- RAEI;
- Fișele de evaluare anuală.

Itemi de evaluare:

- Calitatea învăţării;
- Calitatea comunicării şi a relaţiilor interpersonale;
- Calitatea managementului unității.

PROGNOZA PRIVIND SITUAȚIA LA ÎNVĂȚĂTURĂ

În viitorii 4 ani ne propunem:

- ✓ însuşirea, de către copii, a achiziţiilor fundamentale prevăzute prin Curriculum naţional pentru învăţământul preşcolar, programe care să asigure un bogat caracter educativ, formativ al activităţii din grădiniţă;
- ✓ evaluările să fie cât mai fidele, obiective și concludente și fiecare educatoare să realizeze planuri de remediere, dezvoltare sau performanță pentru copiii din grupa pe care o conduce;
- ✓ CEAC va realiza o statistică a planurilor remediale, de recuperare/dezvoltare/performanță pentru fiecare grupă.

PROGNOZA PRIVIND TRAIECTUL ŞCOLAR AL COPIILOR ABSOLVENȚI

- ✓ dezvoltarea parteneriatului cu şcoli care să cunoască activitatea, specificul, performanţele grădiniţei şi care să preia copiii din grădiniţă-cel puţin două parteneriate anual;

Str.Floare de Colţ nr.2 A Borşa 435200 MM Email gradinitanr10borsa@yahoo.com gradinitanr10borsa@gmail.com

- ✓ anual, responsabilul cu activitatea de parteneriat va prezenta în CA, un raport privind traiectul școlar a câte trei copii de la grupele care au plecat la școală (cu referire la medii/arri curriculare, aptitudini, rezultate la extracurriculare, comportamente).

Evaluarea finală a PDI, se va face prin măsurarea gradului de realizare a descriptorilor stabiliţi. Evaluarea asigură legătura cu planul managerial anual şi este un factor de identificare a progresului şi raportare a rezultatelor către conducerea unităţii. Evaluarea are ca scop îmbunătăţirea proiectării, informarea beneficiarilor asupra rezultatelor şi oferirea de feed-back, analiza impactului la nivel local.

Revizuirea planului se va face, de regulă, la începutul anului școlar, în lunile septembrie – octombrie, pe baza concluziilor desprinse din Raportul privind starea învățământului în grădiniță, în anul școlar încheiat, și pe baza propunerilor făcute de beneficiarii directi și indirecti ai grădiniței.

INDICATORI DE EVALUARE A PLANULUI DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

INDICATORI	PERIOADA	TERMEN	RESPONSABILI
1. Elaborare 500 broşuri informative ale grădiniţei Promovarea ofertei educaționale în cadrul comunității locale.	Iunie/nual	30 Iunie 2024/2025/2026/2027	Conducerea grădiniţei
2.Creșterea numărului de copii din planul de școlarizare cu 15 %.	Iunie/anual	Iunie/anual	Consiliul de administrație și Consiliul profesoral
3. Reducerea ratei de absenteism cu 15%.	Anual	Anual	Conducerea grădiniței
4. Alegerea auxiliarelor din cel puțin 3 variante de studiu, stabilirea bibliografiilor şi listelor cu necesar de alte materiale școlare.	August/Septembrie/anual	1 Septembrie/anual	Comisia pentru curriculum
5. Realizarea calitativă a probelor de evaluare inițiale și stabilirea grupelor de nivel și performanță pentru tratarea diferențiată.	Septembrie/anual	15 Septembrie/anual	Educatoarele
6. Stabilirea programului a cel puțin 4 activităţi extracurriculare şi elaborarea programele opţionalelor.	Septembrie/anual	15 Septembrie/anual	Educatoarele şi conducerea grădiniţei

Str.Floare de Colţ nr.2 A Borşa 435200 MM Email gradinitanr10borsa@yahoo.com gradinitanr10borsa@gmail.com

7. Îmbunătățirea conținutului portofoliilor educatoarelor și ale copiilor.	Tot parcursul anului școlar	Pe parcursul anului școlar	Educatoarele
8. Creșterea anuală cu 15% a numărului de copii care beneficiează de programul de consiliere a copiilor.	Septembrie/anual	Permanent	Consilierul școlar, educatoarele
9. Întalniri cu părinții și ședințe individuale de câte ori este cazul.	Lunar	Anual	Educatoarele, conducerea grădiniței
10. Creșterea calitativă a achizițiilor din unitate.	Permanent	Permanent	Administratorul de patrimoniu Educatoarele
11. Desfăşurarea a două lecţii demonstrative şi deschise cu părinţii.	De două ori pe an	De două ori pe an	Educatoarele
12. Organizarea a două parteneriate cu scopuri caritabile cu spitale sau case de copii, cămine de bătrâni, etc.	De două ori pe an	De două ori pe an	Educatoarele
13. Realizarea a două asistenţe anual la activitățile fiecărei educatoare şi elaborarea caracterizărilor scrise.	De două ori pe an	De două ori pe an	Directorul
14. Organizarea serbărilor şcolare şi cu ocazia sărbătorilor naţionale.	De două ori pe an	De două ori pe an	Educatoarele
15. Întocmirea calitativă a documentelor şi rapoartelor care înregistrează progresul individual al copiilor.	De două ori pe an	De două ori pe an	Educatoarele
16. Realizarea a cel puțin 10 parteneriate școlare.	Anual	Sfarsitul anului şcolar	Directorul
17. Întâlniri cu personalităţi sau reprezentanţi de seamă ai comunităţii.	De două ori pe an	De două ori pe an	Directorul
18. Două sesiuni de perfecţionare a cadrelor didactice, schimburi de experienţă cu educatoarele altor grădinițe.	De două ori pe an	De două ori pe an	Directorul
19. Reînnoirea anuală cu 20% a bazei materiale conform necesităţilor.	Anual	Finalul anului şcolar	Conducerea

Str.Floare de Colţ nr.2 A Borşa 435200 MM Email gradinitanr10borsa@yahoo.com gradinitanr10borsa@gmail.com

20. Creșterea fondului de carte conform nevoilor și creșterii nr. de copii.	Lunar	Finalul anului școlar	Cadrele didactice
21. Revizuirea anuală a stării optime de funcţionare a clădirii.	Anual	Iunie - anual	Conducerea grădiniței
22. Asigurarea permanentă a unui stoc de rezervă de materiale de protecție pentru copii și personal.	Anual	Cât este necesar	Conducerea grădiniţei

Director,

Prof. Coman Anca

Anca Coman
Semnat digital de Anca Coman
Data: 2026.07.08 10:55:15 +03'00'

Str.Floare de Colţ nr.2 A Borşa 435200 MM
Email gradinitanr10borsa@yahoo.com
gradinitanr10borsa@gmail.com